

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Общеобразовательная школа – интернат» г. Карабаша

ПРИКАЗ

от 05.07.2021г.

№53-01

**«О создании комиссии
по противодействию коррупции»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции», с целью предотвращения, пресечения коррупционных правонарушений, соблюдения норм антикоррупционного законодательства в деятельности МКОУ «ОШИ» г. Карабаша, урегулирования конфликта интересов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственного за профилактику и противодействие коррупции в школе-интернате Романову Е.А..
2. Создать комиссию по противодействию коррупции в следующем составе:
Председатель комиссии – Романова Е.А., социальный педагог.
Заместитель председателя – Михайдарова Д.Ф., председатель профсоюзного комитета школы-интерната.
Члены комиссии:
Журавлева Н.М. – представитель трудового коллектива
Бояринцева М.А. – главный бухгалтер
Истакова Р.М. - программист
Маркова В.В. – председатель родительского комитета
3. Избранной комиссии активизировать работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений сотрудников образовательной организации, обеспечить контроль за соблюдением сотрудниками законодательно установленных ограничений и запретов.
4. Комиссии установить перечень реализуемых образовательным учреждением антикоррупционных мероприятий, стандартов процедур и порядок их выполнения;
- разработать пакет документов по антикоррупционной политике в образовательном учреждении;
- ввести:
 - а) положение о противодействии коррупции в МКОУ "ОШИ" г. Карабаша;
 - б) план мероприятий по противодействию коррупции;
 - в) кодекс профессиональной этики педагогов школы-интерната;
 - г) положение о сообщении работниками МКОУ "ОШИ" г. Карабаша о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка;- процедуру информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.);
- довести данный приказ до работников образовательного учреждения, предупредить их об ответственности за его невыполнение.
5. Программисту Истакову Р.М. размещать на сайте школы-интерната пакет нормативных документов по антикоррупционной политике.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор:  И.В. Климова