

Муниципальное казенное образовательное учреждение
«Общеобразовательная школа – интернат» г. Карабаша.

Согласовано:

Председатель профсоюза

Мих Михайдарова Д.Ф./

« » 20 г.

Утверждаю:

Директор

М.В. Климова

«31» 08 2020 г.



ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО
РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ВОСПИТАННИКОВ
ШКОЛЫ-ИНТЕРНАТА

I. Общие положения

1.1. Правила внутреннего учебно-воспитательного распорядка для обучающихся и воспитанников МКОУ «ОШИ» г. Карабаша (в дальнейшем *Правила*) устанавливают нормы поведения обучающихся в здании и на территории образовательного учреждения с целью создания в школе-интернате обстановки, способствующей успешной учебе каждого обучающегося, воспитания уважения к личности обучающегося и его правам, развития культуры поведения и навыков общения среди обучающихся, поддержания в школе-интернате порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических принципах организации учебно-воспитательного процесса.

1.2. Настоящий документ разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом организации, осуществляющим образовательную деятельность Конвенцией о правах ребенка и другими нормативно-правовыми актами.

1.3. Согласно этим Правилам обучающиеся имеют одинаковые права, обязанности и ответственность при нахождении в образовательном учреждении.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для всех обучающихся школы.

II. Основные права обучающихся

Все обучающиеся школы-интерната имеют следующие равные, вне зависимости от расовой принадлежности, национальности, вероисповедания, пола, языкового различия, возраста, социального происхождения, материального положения и общественного положения их родителей, права:

4.1. На бесплатное общее образование в соответствии с компонентом государственного общеобразовательного стандарта.

4.2. На получение дополнительных образовательных услуг (в том числе платных).

4.3. На выбор формы образования:

- 4.3.1. В школе-интернате;
- 4.3.2. В форме семейного образования, самообразования.
- 4.4. На обучение по индивидуальным учебным планам.
- 4.9. На присутствие на всех занятиях, входящих в образовательные программы. Никто не имеет права прервать обучение обучающегося во время урока (занятия).
- 4.10. На отдых или подготовку к очередному уроку на переменах между уроками. Обучающегося, находящегося на перемене, никто не имеет права отвлекать от отдыха или подготовки к очередному уроку.
- 4.11. На дополнительную помощь со стороны учителей в приобретении знаний в случае затруднения в освоении учебного предмета при серьезном отношении к учебе.
- 4.12. На информацию о показателях оценок знаний по всем предметам.
- 4.13. На объективную оценку своих знаний.
- 4.14. На заблаговременное уведомление о сроках, теме, объеме письменных контрольных работ.
- 4.21. На отдых после уроков, в конце учебной недели, в конце учебной четверти (триместра), в конце учебного года.
- 4.24. На занятия исследовательской деятельностью, посещение кружков, спортивного клуба по выбору в свободное время.
- 4.25. На представление школы на конкурсах, смотрах, соревнованиях и иных мероприятиях в соответствии со своими возможностями и умениями.
- 4.26. На учебу в морально-благополучной и доброжелательной атмосфере.
- 4.27. На выход из учебного класса во время урока с проводимого мероприятия с разрешения учителя для посещения туалета.
- 4.28. На организацию внеклассных мероприятий под руководством учителя и участие в них.
- 4.29. На справедливое, уважительное и гуманное отношение к себе со стороны обучающихся и работников школы, на уважение своего человеческого достоинства и на защиту от всех форм психологического и физического насилия.
- 4.30. На неприкосновенность личных вещей. У обучающегося никто не имеет права забрать его личные вещи, если эти вещи не запрещается приносить в школу или эксплуатация их не противоречит установленным в школе-интернате правилам.
- 4.35. На защиту от насильственного употребления алкогольных, наркотических, психотропных и иных средств, влекущих вред здоровью.
- 4.36. На охрану жизни и здоровья в стенах школы, на прилегающей территории, при проведении массовых школьных мероприятий за пределами образовательного учреждения.
- 4.37. На создание органов самоуправления обучающихся согласно Положению о совете старшеклассников и самоуправлении в школе-интернате.
- 4.38. Избирать и быть избранным в органы ученического самоуправления, Совет школы.
- 4.39. На получение горячего питания в школьной столовой.
- 4.46. Быть выслушанным учителем, классным руководителем, администрацией школы.
- 4.47. Обращаться со своими проблемами к учителям, классному руководителю, администрации школы и получать от них рекомендации и помощь.
- 4.48. На защиту своих прав и свобод путем обращения лично или через родителей (законных представителей) к администрации школы, в Совет школы, или, в случае несогласия с принятыми решениями, в уполномоченные государственные органы.
 - 4.48.1. С жалобами на обучающихся и работников школы.
- 4.52. На дарение подарков (книг, картин, поделок, цветов, комнатных растений и т. п.) учителям и школе-интернате к праздникам, по завершении учебного года и процесса обучения в школе-интернате.

III. Основные обязанности обучающихся

Все обучающиеся школы **имеют следующие равные**, вне зависимости от расовой принадлежности, национальности, вероисповедания, пола, языкового превосходства, возраста, социального происхождения, материального и общественного положения родителей, **обязанности**:

5.1. Посещать школу в предназначенные для этого дни и время, не пропускать занятия и не опаздывать на них без уважительных причин.

5.2. Добросовестно учиться, качественно и в полном объеме выполнять классные и домашние задания. Овладеть основами наук и навыками самообразования. Рассматривать учебу как главный смысл своего пребывания в школе-интернате.

5.3. Выполнять:

5.3.1. Устные, письменные распоряжения, приказы, решения:

5.3.1.1. Классного руководителя;

5.3.1.2. Учителя-предметника;

5.3.1.3. Дежурного учителя;

5.3.1.4. Дежурного администратора;

5.3.1.5. Администрации школы;

5.3.1.6. Органа классного самоуправления;

5.3.1.7. Органа общешкольного самоуправления;

5.3.1.8. Педагогического совета;

5.4. Выполнять Правила внутреннего учебно-воспитательного распорядка для обучающихся, и в том числе:

5.4.1. Требования, предъявляемые к внешнему виду обучающихся (*Приложение 1*);

5.4.2. Правила культуры поведения обучающихся в школе-интернате (*Приложение 2*);

5.4.3. Правила пользования электронными средствами связи, защиты, записи и воспроизведения звука и изображения учащимися (*Приложение 4*);

5.4.4. Инструкции о мерах безопасности для обучающихся (*Приложение 5*);

5.4.5. Правила посещения учащимися школьной столовой (*Приложение 7*);

5.4.6. Правила пользования учащимися школьной библиотекой (*Приложение 8*);

5.4.7. Правила посещения учащимися школьного медпункта (*Приложение 9*);

5.4.8. Правила организации и проведении дежурств в школе-интернате (*Приложение 10*);

5.4.9. Требования по обеспечению сохранности материальных ценностей образовательного учреждения (п. 6.20. настоящих Правил);

5.4.10. Требования по обеспечению благоприятных условий для проведения учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении (п. 6.21 настоящих Правил).

5.5. Знать и стремиться выполнять в полном объеме Моральный кодекс обучающегося (*Приложение 3*).

5.6. По первому требованию работника школы называть свою фамилию, имя, класс, в котором обучается. Учащийся обязан внимательно выслушивать замечания учителя, дежурного учителя, администратора и выполнять их в полном объеме и в срок. Учащийся обязан подавать дневник по первому требованию педагога.

5.7. Оказывать посильную помощь в уборке школьных помещений во время дежурства по классу, по школе-интернате; при проведении классных и общешкольных субботников, в подготовке школы к новому учебному году, участвовать в самообслуживающем и общественно полезном труде.

5.8. Сдавать на вахту, дежурному администратору или в канцелярию школы чужие вещи, найденные в школе-интернате или на пришкольной территории.

5.9. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников школы.

5.10. Не совершать в образовательном учреждении, на пришкольной территории, в местах проведения внеклассных и внешкольных мероприятий и в других местах в отношении других обучающихся, работников и посетителей школы, прохожих правонарушения согласно Гражданскому, Административному и Уголовному кодексам Российской Федерации.

5.11. Немедленно сообщать классному руководителю и посещать медпункт школы в случае получения на уроках, занятиях или при проведении мероприятий в школе-интернате или за её пределами хоть незначительной микротравмы, травмы или ухудшения общего состояния своего здоровья.

5.13. Сообщать классному руководителю (накануне или с утра) о факте и причине своего отсутствия на уроках в школе-интернате.

5.14. Сообщать классному руководителю, своим родителям, директору школы о каждой ситуации, не позволяющей нормально учиться, а также угрожающей психическому и физическому состоянию обучающегося.

IV. Порядок посещения школы-интерната обучающимися

6.1. Приход обучающихся в школу.

6.1.1. Вход в школу открыт с 8⁰⁰ часов.

6.1.2. Обучающиеся приходят в школу за 10-15 минут до начала занятий.

6.1.3. Обучающиеся должны приходить в школу здоровыми. Запрещается обучающимся приходить в школу с инфекционными заболеваниями.

6.1.4. При входе в школу обучающиеся обязаны вытереть ноги о специальный коврик.

6.1.5. Обучающиеся обязаны снять в раздевалке верхнюю одежду (при её наличии) и переобуться.

Нахождение обучающихся в школе-интернате в верхней одежде и в уличной обуви запрещается.

6.1.6. Обучающиеся обязаны зайти в раздевалку и повесить свою одежду и обувь в ящик с номером класса, где он обучается.

6.1.7. Запрещается трогать чужие вещи, перевешивать их, причинять им ущерб; кража вещей из гардероба является уголовно наказуемым деянием.

6.1.8. В раздевалке обучающиеся обязаны вести себя тихо, раздеваться быстро, не задерживаясь, игры в раздевалке запрещены, посещение раздевалки в течение учебного дня допускается только в присутствии учителя.

6.1.9. Обучающимся не рекомендуется:

6.1.9.1. Надевать в школу дорогую одежду и обувь;

6.1.9.2. Оставлять в рукавах, карманах верхней одежды и в пакетах: ключи от дома, деньги, проездные документы, мобильные телефоны и другие ценности.

6.1.10. После выхода из раздевалки, обучающиеся обязаны подойти к зеркалу и привести себя (прическу, одежду) в порядок.

6.1.11. Оставленные и забытые кем-либо в раздевалке вещи обучающиеся обязаны передать вахтеру, дежурному учителю или администратору.

6.2. Внешний вид обучающихся. Обучающиеся при нахождении в школе-интернате обязаны выполнять «Требования, предъявляемые к внешнему виду обучающихся в школе-интернате». (Приложение 1.)

6.3. Культура поведения обучающихся в школе-интернате. Обучающиеся при нахождении в школе-интернате обязаны выполнять «Правила культуры поведения для обучающихся при нахождении их в школе-интернате». (Приложение 2.)

6.4. Порядок посещения учащимися учебных занятий.

6.4.1. Все учебные занятия проводятся по расписанию и являются обязательными для посещения всеми обучающимися. Обучающийся, не явившийся на занятие или опоздавший на него, обязан объяснить классному руководителю причину опоздания.

6.4.2. Все обучающиеся обязаны быть в учебных помещениях в соответствии с расписанием занятий, не позднее, чем за пять минут до начала занятий. Опаздывать на уроки запрещается.

6.4.3. Обучающиеся приходят на урок с выполненным домашним заданием, с необходимыми по расписанию учебниками и тетрадями, а также с необходимыми учебными принадлежностями и материалами.

6.4.4. До начала занятий учащийся обязан:

6.4.5.1. Занять в учебном кабинете, классе место, определенное классным руководителем или учителем - предметником;

6.4.5.2. Навести порядок на своем рабочем месте (установить в ряд ученический стол, убрать мусор возле стола, повесить портфель к ученическому столу и т. п.);

6.4.5.3. Приготовить все необходимое к уроку: учебник, тетрадь, письменные принадлежности. На ученическом столе не должно быть ничего лишнего. Перечень необходимых на занятии принадлежностей определяется учителем.

6.4.6. После звонка на урок обучающийся обязан:

6.4.6.1. Отключить плеер и мобильный телефон;

6.4.6.2. Занять своё место за ученическим столом.

6.4.7. При входе педагога в класс обучающиеся обязаны встать в знак приветствия и сесть после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

6.4.8. Во время урока обучающиеся должны внимательно слушать объяснения учителя и ответы других обучающихся. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других обучающихся от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, посторонними делами. Время урока должно использоваться обучающимися только для учебных целей.

6.4.9. При вызове для ответа обучающийся должен встать, взять с собой дневник и выйти к доске. Дневник он обязан передать учителю для выставления оценки.

6.4.10. При ответе на вопрос учителя обучающийся обязан встать. В некоторых случаях с разрешения учителя возможен ответ обучающегося с места, сидя. Учитель определяет для своих уроков правила поведения обучающихся на занятиях в соответствии с Уставом школы.

6.4.11. Свою готовность к ответу на вопросы, предложенные учителем, обучающийся обязан демонстрировать, поднимая руку.

6.4.12. Не допускаются дополнения и исправления ответов других обучающихся без разрешения учителя. Запрещается перебивать выступающего обучающегося или учителя.

6.4.13. В случае проведения с обучающимся инструктажа о мерах безопасности обучающийся обязан в полном объеме выполнять доведенные до его сведения соответствующие инструкции о мерах безопасности при проведении учебно-воспитательного процесса.

6.4.14. Во время обсуждения различных вопросов обучающийся имеет право отстаивать свои взгляды и убеждения. В этом случае он должен аргументировать свою точку зрения, приводить факты, делать обобщения и выводы. В споре нельзя переходить на личности обучающихся, которые не поддерживают данную точку зрения.

6.4.17. Отвечая, обучающийся должен стоять у доски лицом к классу или, при ответе с места, лицом к учителю. Обучающийся должен писать на доске аккуратно, разборчиво. При ответе с использованием плаката, карты, схемы и т. п. он должен стоять вполоборота к классу, показывая указкой то, что необходимо.

6.4.18. Во время урока обучающийся обязан сидеть правильно, обеспечивая правильную осанку, постановку ног, наклон головы.

6.4.19. Во время урока обучающиеся обязаны выполнять все указания учителя.

6.4.20. Если во время занятий обучающемуся необходимо выйти из класса, то он должен поднять руку и попросить разрешения педагога.

6.4.21. Если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку. Каким-либо другим способом пытаться обратить на себя внимание учителя запрещается.

6.4.22. Обучающийся обязан записывать домашние задания в дневник. Запрещается уходить с урока, не записав домашнего задания.

6.4.23. В конце урока по требованию учителя обучающийся обязан подать дневник для выставления оценки.

6.4.15. Звонок об окончании урока дается для информирования учителя. Только когда учитель объявит об окончании занятий, обучающийся вправе покинуть класс. При выходе учителя или другого взрослого из класса обучающиеся встают.

6.4.25. Обучающимся запрещается:

6.4.25.1. Мешать ведению урока;

6.4.25.2. Громко разговаривать, кричать, выкрикивать, отвлекаться самому и отвлекать товарищей;

6.4.25.3. Слушать на уроках плеер, пользоваться мобильным телефоном, пейджерами;

6.4.25.4. Употреблять пищу и напитки;

6.4.25.5. Пересаживаться с одного учебного места на другое без разрешения учителя;

6.4.25.6. Заглядывать в учебные классы, в которых идут уроки, занятия, экзамены.

6.4.26. На уроках физкультуры обучающиеся должны быть в спортивной форме.

6.4.27. Обучающиеся, освобожденные от занятий по физкультуре, обязаны присутствовать на уроках.

6.4.28. Пропуск уроков не является причиной невыполнения домашних заданий. В случае пропуска занятий, независимо от причин, обучающийся обязан в полном объеме выполнить данные домашние задания по учебным дисциплинам самостоятельно или с помощью других обучающихся.

6.4.29. По окончании урока обучающиеся наводят порядок на рабочем месте и покидают класс с разрешения учителя.

6.4.30. Обучающиеся, пропустившие занятия, обязаны в течение двух дней представить классному руководителю документ установленного образца (справку от врача или записку от родителей (лиц, их заменяющих) о причине отсутствия на занятиях), подтверждающий уважительную причину отсутствия обучающегося на учебных занятиях. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается.

6.4.31. В течение учебного дня обучающийся имеет право покинуть образовательное учреждение по медицинской справке, заявлению родителей (лиц, их заменяющих) только с разрешения администрации школы-интерната.

6.4.32. При отсутствии на занятиях по уважительной причине (семейные обстоятельства, участие в конкурсах, соревнованиях) обучающийся должен представить заявление родителей (лиц, их заменяющих). Пропуск занятия без уважительной причины, опоздания считаются нарушением.

6.4.33. После начала занятий во всех залах, аудиториях и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок, необходимые для нормального хода уроков. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудиторию и выходить из нее во время занятий без разрешения преподавателя.

6.4.34. В школе-интернате-интернате установлены следующие основные виды учебных занятий: урок, практические работы, консультация, срезы, контрольные работы, самостоятельная работа, экзамены.

6.4.35. В случае пропуска учебных занятий по болезни обучающийся обязан представить классному руководителю медицинскую справку о том, что он по состоянию здоровья может посещать школу.

6.5. Требования, предъявляемые к обеспечению обучающихся учебными принадлежностями.

6.5.1. Обучающиеся обязаны иметь на соответствующих уроках и по мере необходимости следующие школьные принадлежности: учебники, тетради, дневник, линейку, ластик, фломастеры, краски, альбомы для рисования, готовальню и т. п. Перечень необходимого на каждый урок и в определенные моменты урока определяется учителем.

6.5.2. Учебники соответствующего предмета необходимо приносить на каждый урок.

6.5.3. Запрещается в учебниках делать какие-либо записи, в том числе карандашом, вырывать из них страницы.

6.5.4. Обучающиеся обязаны аккуратно и разборчиво записывать в дневник расписание уроков, домашние задания по всем предметам. Расписание уроков в дневнике записывается на неделю вперед.

6.5.5. Обучающиеся не должны раскрашивать и украшать дневники.

6.5.6. Не разрешается стирать написанное в дневнике, вырывать из него листы. Все листы в дневнике должны быть пронумерованы.

6.5.7. Обучающиеся обязаны еженедельно сдавать дневник на проверку классному руководителю и ежедневно предоставлять его своим родителям для контроля за успеваемостью. После каждой учебной недели родители обучающегося обязаны ставить свою подпись в дневнике.

6.5.8. Дневник предоставляется обучающимся по первому требованию любого педагогического работника школы.

6.5.9. Каждый обучающийся должен иметь рабочие тетради по образовательным предметам и тетради для контрольных работ по этим предметам.

6.5.10. Тетради должны иметь обложку, быть аккуратно и разборчиво подписаны.

6.5.11. Не разрешается вырывать листы в тетрадях.

6.5.12. Не разрешается начинать новую рабочую тетрадь, если не закончена старая.

6.5.13. Линейка, ластик, фломастеры, готовальня и другие принадлежности должны быть в необходимом количестве и исправны.

6.6. Оценка знаний, умений и навыков обучающихся.

6.6.1. Отметки выставляются на основании положения об аттестации обучающихся.

6.7. Порядок оформления пропусков занятий обучающимися.

6.7.1. Уважительной причиной пропуска занятий является:

6.7.1.1. Болезнь обучающегося;

6.7.1.2. Посещение врача (предоставляется талон или справка);

6.7.1.3. Экстренные случаи в семье, требующие личного участия (подтверждаются заявлением родителей);

6.7.1.4. Пропуск занятий по договоренности с администрацией (по заявлению родителей);

6.7.1.5. Участие в соревнованиях и других мероприятиях, проводимых в интересах школы.

6.7.2. В случае пропуска занятий по болезни обучающийся обязан в первый день выхода в школу предъявить медицинскую справку.

6.8. Порядок нахождения обучающихся на перемене.

6.8.1. Перемена (время между уроками) предназначена:

6.8.1.1. Для перехода обучающихся в другой кабинет (при необходимости) в соответствии с расписанием уроков;

6.8.1.2. Отдыха и физической разминки обучающихся. С этой целью обучающимся рекомендуется на перемене не спеша передвигаться по коридору, делать разминку глаз.

6.8.1.3. Приема пищи обучающимися. Прием пищи должен осуществляться только по графику и в сопровождении учителя, классного руководителя;

6.8.1.4. Проветривания класса, для чего обучающимся необходимо выйти из класса;

6.8.1.5. Подготовки, по просьбе учителя, класса к очередному уроку;

6.8.1.6. Подготовки обучающегося к уроку;

6.8.1.7. Общения между обучающимися и учителями;

6.8.1.8. Для звонков по мобильному телефону (при необходимости);

6.8.1.9. Посещения школьной библиотеки.

6.8.2. На перемене обучающиеся обязаны:

6.8.2.1. Выполнять распоряжения дежурных обучающихся по классу, дежурного учителя на этаже, дежурного администратора;

6.8.2.2. Соблюдать инструкции о мерах безопасности для обучающихся в школе-интернате;

6.8.2.3. По первому требованию дежурного или учителя сообщать свою фамилию и класс, предоставлять дневник.

6.8.3. На перемене обучающимся запрещается:

6.8.3.1. Мешать отдыхать другим;

6.8.3.2. Громко разговаривать, в том числе по мобильному аппарату, кричать, шуметь;

6.8.3.3. Заходить в раздевалку.

6.8.4. На переменах обучающиеся могут обратиться к своему классному руководителю, учителю, дежурному учителю, дежурному администратору за помощью, если против них совершаются противоправные действия.

6.9. Порядок посещения обучающимися школьной столовой. Обучающиеся при посещении школьной столовой обязаны соблюдать «Правила посещения учащимися школьной столовой». (Приложение 7.)

6.10. Порядок посещения обучающимися школьной библиотеки. Обучающиеся при посещении школьной библиотеки обязаны выполнять «Правила пользования учащимися школьной библиотекой». (Приложение 8.)

6.11. Порядок посещения обучающимися школьного медпункта. Обучающиеся посещают школьный медпункт согласно «Правилам посещения обучающимися школьного медпункта». (Приложение 9.)

6.12. Порядок посещения обучающимися логопедического кабинета. Обучающиеся посещают школьный логопедический кабинет согласно «Правилам посещения обучающимися школьного логопедического кабинета».

6.14. Порядок посещения обучающимися туалета.

6.14.1. Обучающиеся пользуются туалетами, предназначенными для пользования обучающимися. Обучающимся запрещается пользоваться туалетами, предназначенными для пользования взрослыми работниками школы.

6.14.2. При пользовании туалетом обучающиеся должны соблюдать чистоту и порядок, соблюдать правила личной гигиены.

6.14.3. Запрещается задерживаться в туалете без надобности, а также сорить, курить, принимать пищу, напитки.

6.14.4. Запрещается бросать в унитазы посторонние предметы.

6.15. Порядок нахождения обучающихся на пришкольной территории.

6.15.1. Пришкольная территория является частью школы-интерната. На пришкольной территории обучающиеся обязаны:

6.15.1.1. Находиться в пределах её границ;

6.15.1.2. Соблюдать инструкции о мерах безопасности для обучающихся;

6.15.1.3. Соблюдать культуру поведения обучающихся.

6.16. Порядок дежурства обучающихся в школе-интернате-интернате. Обучающиеся обязаны принимать участие в дежурствах в классе, по школе-интернате, в столовой, при проведении общешкольных культурно-массовых мероприятий. *(Приложение 10.)*

6.17. Порядок посещения обучающимися внеклассных школьных мероприятий.

6.17.1. Обучающимся запрещается опаздывать на внеклассные мероприятия.

6.17.2. Обучающимся запрещается ходить по залу, мешать присутствующим своим поведением.

6.17.3. Выходить из здания школы-интерната во время проведения внеклассного мероприятия обучающимся запрещено, кроме случаев, когда обучающийся уходит домой, предупредив классного руководителя.

6.17.4. Присутствие на внеклассных мероприятиях лиц, не обучающихся в школе-интернате-интерна, допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия (заместителя директора по организационно-воспитательной работе, дежурного администратора).

6.17.5. Обучающиеся обязаны соблюдать инструкции о мерах безопасности для обучающихся, предусмотренные для конкретного мероприятия.

6.17.6. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном ответственным за проведение мероприятия.

6.18. Правила пользования обучающимися электронными средствами связи, защиты, записи и воспроизведения звука и изображения в школе-интернате. При нахождении в школе-интернате обучающиеся обязаны выполнять «Правила пользования электронными средствами связи, защиты, записи и воспроизведения звука и изображения в школе-интернате-интернате». *(Приложение 4.)*

6.19. Требования по обеспечению безопасности обучающихся.

6.19.1. Во время учебных занятий, на переменах, при выполнении работ на пришкольной участке, при участии в походах, экскурсиях, в спортивных и других внеклассных мероприятиях, обучающиеся обязаны выполнять инструкции о мерах безопасности для обучающихся при выполнении этих занятий и при участии в этих мероприятиях. *(Приложение 5.)*

6.19.2. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций, не связанных с организацией учебно-воспитательного процесса, обучающиеся обязаны выполнять инструкции о мерах безопасности в этих ситуациях. *(Приложение 6.)*

6.20. Требования по обеспечению сохранности материальных ценностей образовательного учреждения.

6.20.1. В целях обеспечения сохранности материальных ценностей образовательного учреждения обучающимся запрещается:

6.20.1.1. Приводить с собой или приглашать в помещения школы посторонних лиц без разрешения классного руководителя и дежурного администратора;

6.20.1.2. Наносить материальный вред школе-интернате-интернату (помещениям, мебели, оборудованию, приборам, инвентарю, книжному фонду, столовым приборам и т. п.), и в том числе:

6.20.1.2.1. Царапать, вырезать, делать надписи и рисунки (наносить «граффити»);

6.20.1.2.2. Приклеивать наклейки, жвачки;

- 6.20.1.2.3.Ломать;
- 6.20.1.2.4.Бить (стекла и т. п.);
- 6.20.1.2.5.Выносить мебель, имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещений школы-интерната без разрешения учителя, классного руководителя.
- 6.20.2.В целях экономии расходования электроэнергии обучающиеся обязаны:

6.20.2.1.Не включать электроосвещение в помещениях образовательного учреждения, в которых осуществляется учебно-воспитательный процесс, если в этом нет нужды;

6.20.2.2. Не оставлять включенным электроосвещение в помещениях, в которых не осуществляется учебно-воспитательный процесс;

6.20.2.3. Своевременно отключать электроосвещение в помещениях, в которых осуществляется учебно-воспитательный процесс, если в этом нет нужды.

6.20.3. В целях экономии расходования воды обучающиеся обязаны постоянно закрывать за собой водопроводные краны.

6.20.4. В целях экономии расходования тепла обучающимся запрещается без необходимости открывать окна и фрамуги в помещениях и тем более оставлять их открытыми на ночь.

6.21.Требования по обеспечению благоприятных условий для проведения учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении. В целях обеспечения благоприятных условий для проведения учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении обучающимся запрещается:

6.21.1. Приводить с собой или приглашать в помещения школы-интерната посторонних лиц без разрешения классного руководителя и дежурного администратора.

6.21.2. Приходить в образовательное учреждение под воздействием алкогольных, наркотических, психотропных и токсических веществ.

6.21.3. Употреблять в образовательном учреждении алкогольные (в том числе пиво, джин-тоник и т. п.), наркотические, психотропные и токсические вещества.

6.21.4. Играть в азартные игры (в карты, «кости», «напёрстки» и т. п.), в том числе на деньги.

6.21.6.Приносить в школу-интернат:

6.21.6.1.Взрывчатые вещества;

6.21.6.2.Взрывные устройства;

6.21.6.3. Холодное, газовое, пневматическое, метательное и огнестрельное оружие промышленного или самодельного изготовления и боеприпасы к ним;

6.21.6.4. Пиротехнические изделия (петарды, ракеты, «бенгальские огни», хлопушки, фейерверки и т. п.);

6.21.6.5. Бытовые свечи, сухой спирт;

6.21.6.6. Легковоспламеняющиеся и горючие жидкости (бензин, керосин, спирт, растворители, краски и т. п.);

6.21.6.7. Едкие, зловонные, ядовитые вещества (ядохимикаты, кислоты, щелочи, ртуть и т. д.) и предметы их содержащие;

6.21.6.8. Баллончики с различными горючими газами и аэрозолями (газовые баллончики, баллончики с бытовой химией, парфюмерией и т. п.);

6.21.6.9. Переговорные устройства, звуко- и видеовоспроизводящую аппаратуру, звукозаписывающую, фото- и видеосъемочную аппаратуру;

6.21.6.10.Музыкальные инструменты;

6.21.6.П. Животных, насекомых, пресмыкающихся;

6.21.6.12.Агитационные материалы;

6.21.6.13.Дорогостоящие вещи (мобильные аппараты и т. п.);

6.21.6.14.Драгоценности;

6.21.6.15.Крупные суммы денег;

6.21.6.16. Предметы для продажи.

6.21.7. Допускать случаи дезорганизации учебно-воспитательного процесса в отдельном классе и школе-интернате в целом.

6.22. Порядок ухода обучающихся из школы.

6.22.1. Обучающийся, находящийся в болезненном состоянии и отпущенный с занятий по медицинским показаниям, должен сопровождаться старшеклассником или своим родителем.

6.22.2. В случае необходимости забрать ребенка ранее окончания занятий родители должны поставить в известность об этом классного руководителя.

6.22.3. Выходить за пределы школы-интерната обучающимся в течение учебного времени запрещается.

6.22.4. По окончании занятий обучающиеся под руководством учителя идут в раздевалку. Обучающиеся в порядке очередности забирают свою одежду, соблюдая порядок и меры безопасности.

6.22.5. В случае обнаружения пропажи одежды или обуви, обучающийся обязан сообщить о случившемся классному руководителю или дежурному администратору, которые, в свою очередь, обязаны принять соответствующие меры.

6.22.6. Одевшись и сменив обувь, обучающиеся обязаны сразу же покинуть школу-интернат.

V. Заключительные положения

10.1. Настоящие Правила рассматриваются общешкольным родительским комитетом, принимаются педагогическим советом школы и вводятся в действие приказом руководителя школы-интерната.

10.2. Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся в порядке, установленном для их принятия.

10.3. Настоящие Правила ежегодно доводятся до сведения всех обучающихся школы и их родителей.

10.4. Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся школы.

10.5. Настоящие Правила вывешиваются в вестибюле, размещаются на сайте школы в Интернете, находятся в школьной библиотеке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ВНЕШНЕМУ ВИДУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Тело

1.1. Тело обучающегося, в том числе руки, зубы, нос, волосы, ноги и т. д., должно быть чистым и не издавать неприятных запахов, а также резких запахов парфюмерии.

1.2. Ногти у обучающегося должны быть подстрижены.

1.3. Запрещается обучающемуся наносить татуировки на тело, в том числе переводные (смываемые).

1.4. Обучающийся должен иметь при себе чистый носовой платок.

2. Одежда и обувь

2.1. Обучающимся запрещается находиться в школе-интернате-интернате в верхней одежде (пальто, куртка, плащ и т. п.) и в головном уборе (шапке, кепке, панаме, косынке и т. п.).

2.2. Уличная обувь у обучающихся должна быть чистой.

2.3. Обучающиеся должны иметь, кроме уличной обуви, сменную обувь, не оставляющую на полу черных полос и надёжно фиксирующуюся на ноге обучающегося (туфли, босоножки с застежками и т. п.). В связи с этим, обучающимся запрещается в качестве сменной обуви носить обувь, не имеющую задников (шлёпки, «сланцы» и т. п.). Запрещается иметь в качестве сменной обуви кроссовки, кеды.

2.4. На учебных занятиях в школе-интернате принят деловой стиль одежды и обуви у обучающихся: для мальчиков (юношей) - пиджак, жилетка (по желанию) и классические брюки однотонного темного цвета (синий, чёрный, серый), светлая однотонная рубашка, галстук темного цвета, обувь - туфли, босоножки на небольшом каблуке; для девочек (девушек) - пиджак и юбка средней длины, или жилетка и юбка средней длины, или пиджак и брюки классического покрова однотонного темного цвета (синий, чёрный, серый), светлая однотонная блузка, обувь - туфли, босоножки на небольшом каблуке.

2.5. Ношение джинсов и джинсовых костюмов во время учебных занятий запрещается.

2.6. Для торжественных мероприятий у обучающихся должна быть следующая форма: для мальчиков (юношей) - пиджак, жилетка (по желанию) и классические брюки однотонного темного цвета (синий, чёрный, серый), белая рубашка, галстук темного цвета, обувь - туфли; для девочек (девушек) - пиджак и юбка средней длины однотонного темного цвета (синий, чёрный, серый), белая блузка, обувь - туфли. Обувь на высоком каблуке («шпильки», «платформа») обучающимся носить не рекомендуется.

2.7. На внеклассные мероприятия, вечера отдыха, дискотеки и т. п. обучающимся разрешается носить одежду свободного стиля, но при этом запрещается носить:

2.7.1. Одежду с элементами, открывающими область декольте, спину, живот, а также мини-юбки;

2.7.2. Шорты, лосины, майки;

2.7.3. Пляжную одежду и обувь (купальники, плавки, «сланцы» и т. п.);

2.7.4. Одежду с атрибутикой партий, общественных объединений, религиозных и антирелигиозных сект, нацистских, анархических и антисемитских организаций;

2.7.5. Грязную одежду и обувь, которая может испачкать окружающих.

2.8. Запрещается мальчикам и юношам находиться в школе-интернате-интернате с обнаженной грудью.

2.9. На занятия по физкультуре обучающиеся должны приходить в спортивной форме (спортивные трусы, майка, футболка, спортивные брюки или спортивный костюм) и в спортивной обуви: кроссовки, кеды.

2.10. На уроках технологии и обслуживающего труда у обучающихся должна быть следующая спецодежда: халат для мальчиков и фартук и косынка для девочек.

2.11. При проведении практических работ на пришкольной территории обучающиеся должны быть в халатах и спецовках.

3. Прическа

3.1. Прическа у мальчиков (юношей) - короткая классическая или модельная стрижка, у девочек (девушек) - волосы любой длины, при условии, что они аккуратно прибраны.

3.2. Запрещается обучающимся ношение челок, если они закрывают глаза, а также стрижка наголо, типа «панки», косичек у юношей.

3.3. Запрещается обучающимся окрашивать волосы в разные цвета (колорирование и т. п.).

3.4. Волосы у обучающихся должны быть чистыми и аккуратно причесанными. Обучающиеся (при необходимости) должны иметь при себе расческу и зеркальце.

4. Макияж

4.1. Запрещается обучающимся при нахождении на учебных занятиях использовать макияж (красить губы, щеки, ресницы, веки и т. п.).

4.2. При проведении внеклассных мероприятий обучающимся старших(8-9)классов допускается использовать макияж только в минимальных объемах.

5. Парфюмерия

5.1. Запрещается обучающимся при нахождении на учебных занятиях использовать парфюмерию (духи, одеколоны, туалетную воду и т. п.).

5.2. При проведении внеклассных мероприятий обучающимся допускается использовать парфюмерию только в минимальных объемах.

6. Маникюр

6.1. Запрещается обучающимся при нахождении на учебных занятиях носить маникюр (красить ногти, наклеивать накладные ногти и т. п.).

7. Бижутерия

7.1. Запрещается обучающимся при нахождении на учебных занятиях носить бижутерию (цепочки поверх одежды, кольца, браслеты, бусы, кулоны и т. п.).

7.2. Девочкам (девушкам) разрешается ношение сережек небольших размеров.

7.3. При проведении внеклассных мероприятий обучающимся разрешается использовать бижутерию в минимальных объемах.

7.4. Обучающимся запрещается делать проколы на теле (пирсинг).

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ПРАВИЛА КУЛЬТУРЫ ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ШКОЛЕ-ИНТЕРНАТЕ

1. Культура взаимоотношений

1.1. При встрече со взрослыми обучающийся обязан остановиться (если учащийся сидит - встать), уступить дорогу, поздороваться при необходимости. Мальчики (юноши) обязаны уступать дорогу девочкам (девушкам).

1.2. Старшие обучающиеся должны заботиться о младших, помогать им, когда они нуждаются в помощи;

1.3. Обучающиеся обязаны быть вежливыми, тактичными, учтивыми и доброжелательными по отношению к учителям, ровесникам, работникам и гостям школы - интерната. При разрешении любой конфликтной ситуации обучающиеся обязаны быть сдержанными, корректными, не применять физическую силу и нецензурные слова.

1.4. Обучающимся запрещается:

1.4.1. Выводить другого обучающегося или работника школы-интерната из состояния психологического равновесия;

1.4.2. Вмешиваться в личную жизнь других обучающихся, работников школы-интерната;

1.4.3. Распространять заведомо ложные измышления, порочащие честь и достоинство других обучающихся и работников школы-интерната;

1.4.4. Брать без разрешения хозяина чужие вещи;

1.4.5. Разыгрывать кого-либо (прятать чужие вещи, сообщать информацию, не соответствующую действительности и т. п.).

2. Культура обращения обучающихся

2.1. Обучающиеся обязаны обращаться к работникам школы-интерната в доброжелательной и уважительной форме на Вы или по имени и отчеству.

2.2. Обучающиеся обязаны обращаться к другим обучающимся в доброжелательной и уважительной форме по имени или по имени и фамилии. Обращение к другим обучающимся только по фамилии не допускается.

2.3. Недопустимо давать клички и, тем более, обращаться по кличкам к другим обучающимся и работникам школы-интерната.

2.4. В случае, когда обучающийся хочет, чтобы ему оказали какую-либо услугу, он обязан обратиться к этому человеку со следующими словами: «Пожалуйста», «Будь добр», «Будь любезен».

3. Культура благодарения обучающихся

При оказании обучающимся какой-либо услуги они обязаны благодарить за это, используя следующие слова: «Спасибо», «Благодарю».

4. Культура приветствия обучающихся

4.1. Обучающиеся обязаны словесно здороваться с работниками школы-интерната при их первой в день встрече, используя для этого следующие слова: «Доброе утро», «Добрый день», «Добрый вечер», «Здравствуйте».

4.2. Обучающиеся обязаны словесно здороваться с другими знакомыми обучающимися школы при их первой в день встрече, используя следующие слова: «Доброе утро», «Добрый день», «Добрый вечер», «Здравствуйте», «Здравствуй», «Привет». Использовать для этих целей молодежный жаргон не рекомендуется.

4.3. Разрешается мальчикам и юношам приветствовать друг друга рукопожатием. При приветствии юноши и девушки допускается приветствие в виде рукопожатия, если инициатором такого приветствия является девушка. Не рекомендуется приветствовать друг друга похлопыванием в ладони, ударами кулаков, поцелуями и т. п.

5. Культура прощания обучающихся

5.1. Обучающиеся обязаны после окончания уроков, занятий, мероприятий словесно прощаться с работниками школы-интерната и обучающимися, используя для этого следующие слова: «До свидания», «Всего хорошего», «До завтра». Использовать для этих целей молодежный жаргон не рекомендуется.

5.2. Разрешается мальчикам и юношам прощаться друг с другом рукопожатием. При расставании юноши и девушки допускается прощание в виде рукопожатия, если инициатором такого прощания является девушка. Не рекомендуется прощаться друг с другом похлопыванием в ладони, ударами кулаков, поцелуями и т. п.

6. Культура общения

6.1. Выражая свои взгляды, обучающийся не должен задевать честь и достоинство других обучающихся и работников школы-интерната.

6.2. При разговоре со старшими обучающийся должен встать, вынуть руки из карманов. Переход в свободный режим общения допускается с разрешения взрослого.

6.3. Когда старшие люди ведут разговор, а обучающемуся нужно срочно обратиться к одному из них или к обоим, то необходимо попросить извинения за прерывание их разговора («Простите, что перебиваю», «Извините, что вмешиваюсь») и вступить с ними в разговор. Если разговор несрочный, необходимо дождаться окончания разговора старших.

6.4. При разговоре обучающимся запрещается:

6.4.1. Есть, грызть семечки, сосать леденцы, жевать «жвачку»;

6.4.2. Держать или ковыряться в ушах, зубах, носу, во рту пальцами или какими-либо предметами (авторучкой, спичками и т. п.);

6.4.3. Грызть ногти;

6.4.4. Изображать непристойные жесты;

6.4.5. Стоять, облокотившись о какой-нибудь предмет (стенку, дверной проем и т. п.), поставив ногу за ногу.

6.5. В случае, когда у обучающегося зазвонил мобильный телефон, ему необходимо извиниться, отойти в сторону, отвернуться от собеседников и как можно тише провести разговор.

6.6. В споре запрещается оскорблять собеседника, в том числе за то, что собеседник не поддерживает чью-либо сторону.

6.7. Не рекомендуется обучающимся вести разговор в солнцезащитных очках.

7. Культура речи

7.1. Обучающиеся в общении с другими обучающимися, работниками и гостями школы-интерната обязаны следить за культурой своей речи. В связи с чем им запрещается:

7.1.1. Употреблять грубые выражения, нецензурные слова и выражения, оскорбления, клички;

7.1.2. Вести разговор на повышенных тонах, кричать, в том числе по мобильному телефону;

7.1.3. Использовать молодежный жаргон.

8. Культура приёма пищи

8.1. Обучающимся в школе-интернате запрещается принимать пищу за пределами столовой, а также грызть семечки, есть мороженое, жевать «жвачку», и в том числе:

8.1.1. В классах, кабинетах, библиотеке, туалетах, в коридорах и т. п.;

8.1.2. Во время занятий, проведения мероприятий и по завершению их.

8.2. При посещении столовой обучающиеся обязаны соблюдать культуру приема пищи, изложенную в «Правилах посещения школьной столовой».

9. Культура нахождения в помещениях и на пришкольной территории

9.1. При нахождении обучающихся в школе-интернате и на пришкольной территории им запрещается:

9.1.1. Бегать, кричать;

9.1.2. Царапать, делать надписи, рисунки, наносить «граффити» на стенах, мебели, оборудовании;

9.1.3. Приклеивать наклейки, «жвачки» на стены, мебель, оборудование.

9.2. Обучающиеся обязаны соблюдать чистоту во всех местах своего пребывания в школе-интернате-интернате и на пришкольной территории. В связи с чем им запрещается:

9.2.1. Мусорить, в том числе оставлять после себя остатки пищи, обертки, упаковки и посуду от пищи и напитков и т. п.;

9.2.2. Плеваться и сморкаться на пол.

9.3. В случае наличия в помещениях и на пришкольной территории мусора в виде бумажек и других засоряющих предметов обучающийся обязан подобрать их и бросить в ближайшую урну.

9.4. Обучающиеся обязаны, по мере возможности, соблюдать личное пространство других обучающихся и работников образовательного учреждения - 0,7 м. В связи с чем им не рекомендуется располагаться (садиться, стоять) ближе 0,7 м от других обучающихся и работников школы-интерната.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

МОРАЛЬНЫЙ КОДЕКС ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

1. Обучающиеся на протяжении всего курса обучения в школе-интернате-интернате должны стремиться:

- 1.1. Быть трудолюбивыми.
- 1.2. Быть честными, говорить всегда только то, что думаешь, не лгать.
- 1.3. Не обижать людей, не делать им зла.
- 1.4. Быть добрыми, уметь прощать и не мстить другим.
- 1.5. Терпимо относиться к другим, которые:
 - 1.5.1. Имеют недостатки в своем физическом развитии;
 - 1.5.2. Имеют успехи в своем физическом развитии;
 - 1.5.3. Значительно отстают в учебе от остальных;
 - 1.5.4. Имеют большие успехи в учебе;
 - 1.5.5. Кому-либо по каким-либо причинам не нравятся.
- 1.6. Оказывать помощь нуждающимся в ней; не проходить мимо человеческой беды, ссылаясь на свою занятость.
- 1.7. Быть ответственными за свои поступки.
- 1.8. Выполнять данные кому-либо обещания; не давать обещаний, которые не исполнишь.
- 1.9. Не унижать (не дискриминировать) других по расовым, национальным, религиозным признакам в зависимости от успеваемости в школе-интернате-интернате, от социального происхождения, материального и общественного положения родителей обучающегося.
- 1.10. Не сквернословить.
- 1.11. Не присваивать оскорбительные клички (прозвища).
- 1.12. Не употреблять свою силу, физическое превосходство во вред другим.
- 1.13. Не быть завистливыми, жадными.
- 1.14. Не заискивать перед другими.
- 1.15. Не докладывать (доносить) о действиях (поступках) других с выгодой для себя; не добиваться успеха за счет других.
- 1.16. Не присваивать чужое.
- 1.17. Уважать старших, пожилых людей.
- 1.18. Относиться к другим так, как они хотели бы, чтобы к ним относились.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ЭЛЕКТРОННЫМИ СРЕДСТВАМИ СВЯЗИ, ЗАЩИТЫ, ЗАПИСИ И ВОСПРОИЗВЕДЕНИЯ ЗВУКА И ИЗОБРАЖЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ В ШКОЛЕ-ИНТЕРНАТЕ-ИНТЕРНАТЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны с целью:

- 1.1.1. Повышения качества и эффективности получаемых образовательных услуг;
- 1.1.2. Создания психологически комфортных условий для учебно-воспитательного состава в проведении образовательного процесса в школе-интернате-интернате;
- 1.1.3. Защиты школьного пространства от попыток пропаганды культа насилия, жестокости и порнографии;
- 1.1.4. Минимизировать вредное воздействие сотовых телефонов на здоровье обучающихся;
- 1.1.5. Защиты гражданских прав обучающихся на пользование сотовыми телефонами;
- 1.1.6. Сохранности личного имущества обучающихся;
- 1.1.7. Обеспечения личной безопасности обучающихся.

1.2. Ответственность за обеспечение сохранности сотовых телефонов лежит на его владельце. Школа не несёт ответственности за сохранность телефонов, принадлежащих обучающимся, кроме случаев передачи их на хранение работникам школы.

1.3. Школа не занимается расследованием похищенных или потерянных сотовых телефонов у обучающихся и работников школы. Случаи хищения мобильных телефонов рассматриваются по заявлению собственника телефона в местном отделении милиции.

2. Термины и их определения

Аппарат мобильной (сотовой) связи - электронное средство связи, предназначенное для осуществления связи между абонентами посредством голоса или через передачу текстовой, видео- и аудиоинформации (смс и ммс-сообщения).

Пейджер - электронное средство связи, предназначенное для приёма текстовой информации.

Электрошокер - электронное устройство, предназначенное для самообороны человека.

Аудиомагнитофон - электронное устройство, предназначенное для воспроизведения звука, питающееся от сети переменного тока 220 В или от элементов питания.

Магнитола - комбинированное электронное устройство звуковоспроизведения, включающее в себя приёмник и аудио-магнитофон, питающееся от сети переменного тока 220 В или от элементов питания.

Радиоприёмник - электронное устройство, предназначенное для прослушивания радиопередач, питающееся от сети переменного тока 220 В или от элементов питания.

Плеер - электронное устройство звуковоспроизведения, предназначенное для прослушивания аудиоинформации через наушники, питающееся от элементов питания.

Видеомагнитофон - электронное устройство, предназначенное для воспроизведения видеоинформации, питающееся от сети переменного тока 220 В.

Диктофон - электронное средство записи и воспроизведения звука, питающееся от элементов питания.

Фотоаппарат - устройство, предназначенное для фиксации (записи) изображения.

Видеокамера - электронное устройство, предназначенное для записи видеоизображения, питающееся от сети переменного тока 220 В или аккумуляторов.

Переговорное устройство - профессиональное или игрушечное электронное устройство, предназначенное для радиосвязи между людьми, питающееся от элементов питания.

Телевизор - электронное устройство, предназначенное для просмотра телевизионных передач или видеоинформации с видеомагнитофона, питающееся от сети переменного тока 220 В.

Музыкальный центр - комбинированное электронное устройство воспроизведения и записи звука, которое может включать в себя магнитофон, проигрыватель компакт-дисков, приёмник, усилитель и т. д., питающееся от сети переменного тока 220 В.

Переносной персональный компьютер (ноутбук, карманный персональный компьютер (ПКП)) - электронное устройство, предназначенное для приёма, хранения, обработки и передачи информации, питающееся от сети переменного тока 220 В или от элементов питания.

3. Порядок пользования электронными средствами связи в школе-интернате-интернате

3.1. При входе в школу обучающиеся обязаны включить свой сотовый телефон в режим «вибровызов» и отключить полностью звук вызова абонента.

3.2. Перед началом учебных занятий, мероприятий обучающиеся обязаны:

3.2.1. Отключить у сотовых телефонов режим «вибровызов» (если он включен);

3.2.2. Отключить у пейджеров звуковой сигнал;

3.2.3. Спрятать телефон в портфель, ранец и т. п. или в специальный кармашек на поясе.

Запрещается хранить телефон на груди, подвесив его на шею; в нагрудных карманах, особенно в левом; в карманах брюк, юбок и т. п. Запрещается класть телефон на ученический стол.

3.3. В перерыве между занятиями, мероприятиями обучающийся имеет право:

3.3.1. Включить в сотовом телефоне режим «вибровызов»;

3.3.2. Просмотреть по телефону наличие и номера пропущенных вызовов; прочитать пришедшие смс-сообщения и, если в этом есть оправданная и безотлагательная необходимость, перезвонить вызывавшим его абонентам;

3.3.3. Просмотреть сообщения, пришедшие на пейджер;

3.3.4. Позвонить или послать смс-сообщение, если в этом будет оправданная и безотлагательная необходимость.

3.4. В образовательном учреждении обучающимся разрешается пользоваться сотовыми телефонами (звонить и посылать смс-сообщения) только с целью оперативной связи обучающегося:

3.4.1. Со своими родителями, родственниками, руководителями внешкольных учреждений, в которых они занимаются, и только в случаях оправданной и безотлагательной необходимости. Если звонки по мобильному телефону могут быть сделаны после окончания занятий, мероприятий, то они должны быть сделаны только после окончания занятий, мероприятий;

3.4.2. Специальными и экстренными службами города (милиция, отдел по чрезвычайным ситуациям, скорая медицинская помощь и т. п.).

3.5. В школе-интернате обучающимся запрещается включать сотовый телефон в следующие режимы:

3.5.1. Звуковоспроизведения (прослушивать музыку, речь (режим «плеер»), в том числе через наушники);

3.5.2. Фото- и видеовоспроизведения (играть в игры, просматривать изображения (текст, рисунки, видеозапись, фотографии, режимы «калькулятор», «часы», «дата», «секундомер», «календарь», «блокнот», «записная книжка» и т. п.);

3.5.3. Звукозаписи (режим «диктофон»);

3.5.4. Фото- и видеозаписи (фотографировать (режим «фотоаппарат», снимать на видео (режим «камера»)).

3.6. Обучающимся запрещается демонстрировать другим обучающимся функциональные возможности своего телефона.

Примечание. Перерыв (перемена) между уроками, занятиями учащемуся дана:

1) для отдыха (динамическая разминка (передвижение по коридору), разминка глаз);

2) подготовки к следующему уроку (обсуждение выполнения домашнего задания, повторение правил, подготовка школьных принадлежностей к уроку и т. п.).

3.7. Для совершения разговора по сотовому телефону обучающемуся необходимо:

3.7.1. Выйти из помещения класса в коридор, холл, в место наименьшего скопления обучающихся и работников школы-интерната;

3.7.2. Повернуться спиной к обучающимся и работникам школы-интерната, которые наиболее близко находятся от него;

3.7.3. Разговаривать тихо и кратко.

3.8. Обучающиеся обязаны довести до сведения своих родителей, родственников, руководителей внешкольных учреждений, в которых они занимаются, время перерывов (перемен) между уроками, занятиями, с целью совершения ими звонков именно во время перерывов (перемен) между уроками, занятиями.

3.9. Обучающимся запрещается:

3.9.1. С помощью телефона демонстрировать окружающим видео и фото, пропагандирующие культ насилия, жестокости и порнографии;

3.9.2. С помощью телефона наносить вред имиджу школы-интерната, а именно: снимать в стенах школы-интерната отрежиссированные (постановочные) сцены насилия, вандализма, в том числе с целью дальнейшей демонстрации окружающим.

3.10. В случае нарушения настоящих Правил любой педагогический работник школы имеет право изъять телефон, пейджер у обучающегося, оформить докладную записку о факте нарушения настоящих Правил и передать докладную записку и телефон, пейджер заместителю директора.

3.11. В случае однократного нарушения настоящих Правил обучающийся обязан написать объяснительную записку с указанием причины нарушения настоящих Правил. На обучающегося налагается взыскание, определяемое директором школы-интерната. В школу-интернат приглашаются родители этого обучающегося для собеседования.

3.12. При повторном факте нарушения производится изъятие телефона, пейджера у обучающегося до окончания учебного года. Изъятие телефона, пейджера производится в присутствии комиссии (из трех человек) с составлением акта изъятия в двух экземплярах (один экземпляр акта выдается родителю обучающегося).

4. Порядок пользования электронными устройствами записи и воспроизведения звука и изображения

5.1. Обучающимся запрещается приносить в школу электронные устройства записи и воспроизведения звука и изображения, питающиеся от сети переменного тока 220 В (аудиомагнитофоны, магнитолы, радиоприёмники, видеомагнитофоны, видеокамеры, телевизоры, музыкальные центры, переносные персональные компьютеры и т. п.).

5.2. Во время учебных занятий и в перерывах между занятиями (на переменах) обучающимся запрещается пользоваться любыми электронными устройствами записи и воспроизведения звука и изображения.

5.3. В случае нарушения настоящих Правил любой педагогический работник школы-интерната имеет право изъять электронное устройство записи и воспроизведения звука и изображения у обучающегося, оформить докладную записку о факте нарушения настоящих Правил и передать докладную записку и электронное устройство записи и воспроизведения звука и изображения заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

5.5. В случае однократного нарушения настоящих Правил обучающийся обязан написать объяснительную записку с указанием причины нарушения настоящих Правил. На обучающегося

налагается взыскание, определяемое директором школы. В школу приглашаются родители этого обучающегося для собеседования.

5.6. При повторном факте нарушения производится изъятие электронного устройства записи и воспроизведения звука и изображения у обучающегося до окончания учебного года. Изъятие электронного устройства записи и воспроизведения звука и изображения производится в присутствии комиссии (трех человек) с составлением акта изъятия в двух экземплярах (один экземпляр акта выдается родителю обучающегося).

6. Заключительное положение

6.1. Настоящие Правила ежегодно доводятся до сведения каждого родителя обучающегося под роспись.

6.2. Настоящие Правила ежегодно доводятся до сведения каждого обучающегося под роспись.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

ПЕРЕЧЕНЬ ИНСТРУКЦИЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ О МЕРАХ БЕЗОПАСНОСТИ, ДЕЙСТВУЮЩИХ ШКОЛЕ-ИНТЕРНАТЕ , ПРИ ПРОВЕДЕНИИ С НИМИ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Действующие в целом по школе-интернате:

1. Инструкция об общих мерах пожарной безопасности для обучающихся в образовательном учреждении.
2. Инструкция об общих мерах электробезопасности для обучающихся в образовательном учреждении.
3. Инструкция об общих мерах санитарно-гигиенической безопасности для обучающихся в образовательном учреждении.
4. Инструкция об общих мерах безопасности для обучающихся в образовательном учреждении.

Действующие для учебных мастерских:

1. Инструкция о мерах безопасности для обучающихся при занятиях в столярной мастерской.
2. Инструкция о мерах пожарной безопасности для обучающихся при занятиях в столярной мастерской.
3. Инструкция о мерах безопасности для обучающихся при работе на токарном станке по дереву.
4. Инструкция о мерах безопасности для обучающихся при работе на сверлильном станке.
5. Инструкция о мерах безопасности для обучающихся при работе на заточном станке.
6. Инструкция о мерах безопасности для обучающихся при ручной обработке древесины.

Действующие для кабинета обслуживающего труда:

1. Инструкция о мерах безопасности для обучающихся при работе на швейных электромашинах.
2. Инструкция о мерах безопасности для обучающихся при работе с тканью.
3. Инструкция о мерах безопасности для обучающихся при работе с электроутюгом.
4. Инструкция о мерах пожарной безопасности для обучающихся в швейной мастерской.
5. Инструкция о мерах безопасности для обучающихся при работе с электроплитой.
6. Инструкция о мерах безопасности для обучающихся при выполнении кулинарных работ.

Действующие для спортзала:

1. Инструкция о мерах безопасности для обучающихся при игре в футбол.
2. Инструкция о мерах безопасности для обучающихся при игре в волейбол.
3. Инструкция о мерах безопасности для обучающихся при игре в баскетбол.
4. Инструкция о мерах безопасности для обучающихся при игре в пионербол.
5. Инструкция о мерах безопасности для обучающихся при выполнении упражнений «прыжки в длину».
6. Инструкция о мерах безопасности для обучающихся при выполнении упражнений «прыжки в

высоту».

7. Инструкция о мерах безопасности для обучающихся при выполнении упражнений «бег».
8. Инструкция о мерах безопасности для обучающихся при выполнении упражнений на «коне».
9. Инструкция о мерах безопасности для обучающихся при выполнении упражнений на канате.
10. Инструкция о мерах безопасности для обучающихся на занятиях по лыжной подготовке.

Действующие для школьной столовой:

1. Инструкция о мерах безопасности для обучающихся при посещении школьной столовой.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

**ПЕРЕЧЕНЬ ИНСТРУКЦИЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ О МЕРАХ БЕЗОПАСНОСТИ,
ДЕЙСТВУЮЩИХ В ШКОЛЕ-ИНТЕРНАТЕ,
НА СЛУЧАИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ, НЕ СВЯЗАННЫХ С УЧЕБНО-
ВОСПИТАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ**

1. Инструкция о мерах безопасности при обнаружении предмета, который может оказаться взрывным устройством.
2. Инструкция о мерах безопасности при получении угрозы по телефону.
3. Инструкция о мерах безопасности при получении угрозы в письменной форме.
4. Инструкция о мерах безопасности в случае захвата в заложники.
5. Инструкция о мерах безопасности при появлении собаки, кошки в помещении образовательного учреждения или на пришкольной территории.
6. Инструкция о мерах безопасности при обнаружении предмета, который может оказаться газовым баллончиком.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ УЧАЩИМИСЯ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ

1. Обучающиеся пользуются столовой на переменах в соответствии с графиком посещения столовой, утвержденным директором школы-интерната, в сопровождении учителя или классного руководителя.

2. Обучающиеся при посещении столовой обязаны:

2.1. Соблюдать «Инструкцию о мерах безопасности для обучающихся при посещении столовой»;

2.2. Соблюдать следующие правила культурного приема пищи:

2.2.1. При приеме пищи в столовой обучающимся запрещается:

2.2.1.1. Принимать пищу в верхней одежде, головных уборах и в спецодежде;

2.2.1.2. Широко открывать рот, жевать пищу с открытым ртом, «чавкать»;

2.2.1.3. Брать в рот большие порции и куски пищи;

2.2.1.4. Разговаривать с полным ртом;

2.2.1.5. Громко прихлебывать жидкую пищу;

2.2.1.6. Стучать ложкой, вилок по столовой посуде.

2.2.2. Жареную или вареную птицу необходимо брать с тарелки вилок, отрезая небольшими кусочками, а когда отрезать уже трудно, то можно взять пальцами косточку и обглодать.

2.2.3. Косточки из рыбы тоже разрешается вынимать не только вилок, но и пальцами, придерживая корочкой хлеба.

2.2.4. Гарнир (овощи, картошку, макароны, вермишель) необходимо набирать на вилок с помощью хлебной корочки.

2.2.5. Не рекомендуется есть ложкой то, что можно есть вилок.

2.2.6. Не разрешается косточки из компота выплевывать прямо на блюде, стол и т. п. Необходимо поднести ложку ко рту, выплюнуть на неё косточку и положить на блюде (тарелку). Запрещается вытряхивать оставшиеся фрукты, ягоды, сухофрукты непосредственно из стакана в рот. Их необходимо доставать ложкой.

2.2.7. При необходимости что-нибудь взять со стола нельзя тянуться через весь стол, нужно тихонько попросить соседа, чтобы он передал необходимое.

2.2.8. Запрещается:

2.2.8.1. Слизовать с тарелки остатки пищи;

2.2.8.2. После приёма пищи ложку и вилок класть на стол. Их необходимо класть на свою тарелку;

2.2.8.3. После приёма пищи ставить свою тарелку на тарелку соседа, не спросив у него разрешения;

2.2.8.4. Допускать случаи падения пищи на стол;

2.2.8.5. Допускать случаи падения пищи, посуды и столовых приборов на пол;

2.2.8.6. Катать шарики из хлеба, крошить его; бросаться хлебом и другими продуктами питания;

2.2.8.7. Приводить пищу других обучающихся в состояние, непригодное для приема (сыпать соль, сахар или другие специи в пищу и т. п.);

2.2.8.8. Сидеть боком к столу или положив ногу на ногу;

2.2.8.9. Читать за едой.

3. Обучающиеся обязаны:

3.1. Бережно относиться к имуществу столовой. Запрещается ломать мебель, столовые приборы, бить посуду.

3.2. Уважительно относиться к работникам столовой, выполнять их указания.

4. Обучающимся запрещается выносить посуду и столовые принадлежности из столовой, в том числе с целью их хищения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКОЙ

1. Пользователи библиотеки имеют право:

1.1. Получать полную информацию о составе библиотечного фонда, информационных ресурсах и предоставляемых библиотекой услугах.

1.2. Пользоваться справочно-библиографическим аппаратом библиотеки.

1.3. Получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации.

1.4. Продлевать срок пользования документами.

1.5. Участвовать в мероприятиях, проводимых библиотекой.

1.6. Совместно с библиотекой создавать клубы, кружки по интересам, общества друзей библиотеки, чтения, книги.

1.7. Оказывать практическую помощь библиотеке.

1.8. Делать подарки библиотеке.

2. Пользователи библиотеки обязаны:

2.1. Соблюдать Правила пользования библиотекой.

2.2. Соблюдать инструкцию о мерах безопасности в библиотеке.

2.3. Не входить в верхней одежде.

2.4. Не пользоваться мобильным телефоном.

2.5. Не принимать пищу, напитки, не грызть семечки.

2.6. Соблюдать тишину и культуру поведения.

2.7. Сообщить при записи в библиотеку необходимые сведения для заполнения формуляра читателя.

2.8. Бережно относиться:

2.8.1. К печатным изданиям (не вырывать, не загибать страниц, не делать в книгах подчеркиваний, пометок, копирования рисунков и т. п.);

2.8.2. Мебели.

2.9. Поддерживать порядок расстановки книг в открытом доступе библиотеки, расположения карточек в каталогах и картотеках.

2.10. При получении произведений печати и иных документов пользователь должен убедиться в отсутствии в них дефектов, а при обнаружении - проинформировать работника библиотеки.

2.11. Не выносить книги и другие документы из помещения библиотеки, если они не записаны в формуляре читателя.

2.12. Расписываться, за исключением обучающихся 1-4 классов, в формуляре читателя за каждую полученную книгу.

2.14. Проходить ежегодно перерегистрацию с предъявлением всей числящейся за ними литературы в установленные библиотекой сроки.

2.15. Возвращать книги в библиотеку в установленные сроки.

2.16. Пользователи, ответственные за утрату или порчу книг библиотеки, или их родители

(законные представители обучающегося) обязаны заменить их равноценными, при невозможности замены - возместить реальную рыночную стоимость книг.

2.17. По истечении срока обучения или работы в школе-интернате пользователи обязаны вернуть взятые в библиотеке книги. Личное дело обучающегося и обходной лист работника по истечении срока обучения или работы в школе-интернате без соответствующей пометки о возврате всех книг, взятых в библиотеке, не выдаются.

3. Порядок пользования библиотекой:

3.1. Порядок записи в библиотеку:

3.1.1. Запись обучающихся в библиотеку проводится в индивидуальном порядке по списку класса, а педагогов, сотрудников, родителей (законных представителей обучающихся) и сторонних пользователей - по паспорту;

3.1.2. При записи в библиотеку читатель должен ознакомиться с Правилами пользования библиотекой и подтвердить обязательство об их выполнении своей личной подписью в формуляре читателя;

3.1.3. На каждого читателя библиотеки заполняется формуляр читателя установленного образца, который подтверждает право на дальнейшее пользование библиотекой;

3.1.4. Формуляр читателя является документом, удостоверяющим факты получения пользователем книг из фонда библиотеки и приема их обратно работником библиотеки (записи в формуляре читателя: наименование книг, дата выдачи, подпись в получении, подпись о возврате книг).

3.2. Сроки пользования документами:

3.2.2.1. Учебники, учебные пособия - учебный год;

3.2.2.2. Литературные произведения, изучаемые по программе на уроках, выдаются на срок в соответствии с изучения соответствующих литературных произведений;

3.2.2.3. Научно-популярная, познавательная, художественная - 1 месяц;

3.2.2.4. Периодические издания, издания повышенного спроса - 15 дней.

3.2.3. Редкие и ценные издания на дом не выдаются.

3.2.4. Пользователи могут продлить срок пользования документами, если на них отсутствует спрос со стороны других пользователей.

3.2.5. При получении книги пользователи обязаны расписаться в формуляре читателя за каждую полученную книгу, взятую в пользование.

3.2.6. При возвращении книг работник библиотеки обязан расписаться в формуляре читателя против каждой возвращенной в библиотеку книги.

4. Ответственность пользователей:

4.1. В случае, когда пользователь библиотеки получил книги, в которых имелись дефекты, а он не просмотрел эти книги на предмет наличия в них дефектов, а соответственно не доложил библиотекарю об их наличии, то ответственность за порчу книг будет нести этот пользователь.

4.2. При нарушении сроков пользования книгами без уважительных причин к пользователям в установленном порядке могут быть применены санкции (как правило, временное лишение права пользования библиотекой).

4.3. Пользователь, который потерял или испортил книгу, обязан заменить её соответственно такой же, в том числе копией в переплете или заменить её равнозначной книгой.

4.4. За утерю или порчу книги несовершеннолетним пользователем ответственность несут его родители, опекуны или попечители.

4.5. Умышленная порча или хищение книг из библиотеки предусматривает административную ответственность (родителей обучающегося).

5. Права сотрудников библиотеки:

5.1. Определять размеры компенсаций за ущерб, причиненный пользователем библиотеке.

5.2. Лишать читателя права пользоваться библиотекой при нарушении Правил пользования библиотекой.

6. Обязанности сотрудников библиотеки:

6.1. Ознакомить читателя с Правилами пользования библиотекой.

- 6.2. Информировать пользователей о всех видах предоставляемых библиотекой услуг.
- 6.3. Обеспечить читателям возможность пользоваться всеми информационными ресурсами библиотеки.
- 6.4. Предоставлять в пользование читателей каталоги, картотеки, осуществлять другие формы библиотечного информирования.
- 6.5. Знакомить пользователей с основами информационной культуры.
- 6.6. Обеспечить оперативное и качественное обслуживание читателей с учетом их запросов и потребностей.
- 6.7. Оказывать помощь читателям в выборе необходимых документов.
- 6.8. Давать полную информацию читателям о наличии документов в фонде.
- 6.9. Систематически информировать читателей о вновь поступивших документах.
- 6.10. Формировать фонды в соответствии с образовательными программами учреждения, интересами, потребностями и запросами всех категорий пользователей.
- 6.11. Совершенствовать информационно-библиографическое и библиотечное обслуживание пользователей.
- 6.12. Изучать потребности читателей в печатных изданиях.
- 6.13. Вести устную и наглядную массово-информационную работу: организовывать выставки литературы, библиографические обзоры, литературные вечера, праздники и другие мероприятия.
- 6.14. Проводить в начале учебного года ежегодную перерегистрацию читателей.
- 6.15. Проводить мелкий ремонт книг и своевременные переплетные работы, привлекая к этому библиотечный актив из обучающихся.
- 6.16. Осуществлять учет, хранение и использование находящихся в фондах документов в соответствии с действующим законодательством, обеспечивать их сохранность и рациональное использование.
- 6.17. Расставлять книги в течение дня, ежедневно делать проверку на предмет правильности расстановки фонда.
- 6.18. Принимать меры по ликвидации читательской задолженности в случае несвоевременного возврата документов пользователем.
- 6.19. Быть корректными и вежливыми с читателями, соблюдать тишину, чистоту и порядок в помещениях библиотеки.
- 6.21. Обеспечить рациональное, соответствующее санитарно-гигиеническим требованиям размещение и хранение носителей информации.
- 6.22. Создавать и поддерживать комфортные условия для работы пользователей в библиотеке.
- 6.23. Следить за выполнением читателями Правил пользования библиотекой.

ПРАВИЛА
ПОСЕЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ
ШКОЛЬНОГО МЕДПУНКТА

1. Обучающиеся имеют право посещать школьный медпункт в следующих случаях:

- 1.1. При ухудшении самочувствия.
- 1.2. При обострении хронических заболеваний.
- 1.3. При получении травм и отравлений, независимо, где они получены (в пути следования в школу, на пришкольной территории, на уроке, на перемене, при участии в мероприятии и т. п.).

2. Обучающиеся имеют право посещать школьный медпункт, не дожидаясь окончания урока, мероприятия, поставив предварительно в известность учителя, классного руководителя, руководителя кружка, секции, а в экстренных случаях и без предварительной постановки в известность учителя, классного руководителя, руководителя кружка, секции.

3. Обучающиеся при посещении школьного медпункта имеют право бесплатно получать следующие медицинские услуги:

- 3.1. Измерять температуру, давление, пульс, вес, рост своего тела.
- 3.2. Получать первую медицинскую помощь.
- 3.3. Принимать профилактические прививки.
- 3.5. Консультироваться о способах улучшения состояния своего здоровья, о здоровом образе жизни.

4. При прохождении группового медицинского осмотра обучающиеся обязаны:

- 4.1. Входить в помещение медпункта и покидать его только с разрешения работника медпункта.
- 4.2. Соблюдать очередность.
- 4.3. Не драться, не толкаться.
- 4.4. Не шуметь.
- 4.5. Аккуратно обращаться с медицинским инвентарем (весами, ростомером и т. п.).
- 4.6. Не открывать шкафы, не брать из них какие-либо медицинские инструменты и препараты, не принимать какие-либо медицинские препараты.

5. При получении медицинской помощи обучающиеся обязаны сообщить работнику медпункта:

- 5.1. Об изменениях в состоянии своего здоровья.

6. При посещении медпункта обучающиеся обязаны:

- 6.1. Проявлять осторожность при пользовании медицинским инструментарием (ртутным термометром и т. п.).
- 6.2. Выполнять указания работника медпункта своевременно и в полном объеме.

7. После посещения медпункта учащийся обязан:

- 7.1. Доложить учителю, классному руководителю, руководителю кружка, секции о результатах посещения медпункта.

7.2. В полном объеме и в срок выполнить указания работника медпункта (прекратить занятия; прибыть домой; прибыть в поликлинику к врачу-специалисту или в другое лечебное учреждение).

8. По прибытии домой учащийся обязан:

8.1. Доложить своим родителям о посещении медпункта и о полученной в нем медицинской помощи (наименование принятых медицинских препаратов и их количество, название прививки и т. п.).

8.2. Сообщить о необходимости посещения врача-специалиста в поликлинике или другого лечебного учреждения, если такое указание давалось работником медпункта.

8.3. Сообщить о необходимости прибытия родителя обучающегося в медпункт школы, если такое указание давалось работником медпункта.

8.4. Передать записку от работника медпункта своим родителям, если таковая передавалась его родителям.

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

ПРАВИЛА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ДЕЖУРСТВ В ШКОЛЕ-ИНТЕРНАТЕ

4. Обязанности дежурных обучающихся по классу:

4.1. Открыть окна, фрамуги и проветрить класс.

4.2. Убрать мусор, имеющийся в классе.

4.3. Помыть классную доску.

4.4. Расставить в необходимом порядке ученические столы, стулья.

4.5. Помочь учителю в подготовке к уроку (установить, повесить наглядные пособия и т. п.).

4.6. После окончания занятий произвести влажную уборку класса.

4.10. Закрывать окна, фрамуги на шпингалеты.

4.11. Сдать класс дежурному учителю.

5. Обязанности дежурных обучающихся по столовой:

5.1. После приема пищи протереть стол.

6. Обязанности дежурных обучающихся по школе-интернате:

6.1. Явиться на место своего дежурства сразу по окончании урока, за исключением времени, отведенного для завтрака.

6.2. Контролировать выполнение учащимися требований Правил внутреннего учебно-воспитательного распорядка для обучающихся на закрепленных за каждым дежурным участках школы (в раздевалке, коридорах, на лестничных маршах и т. п.), и в том числе:

6.2.1. Выполнение учащимися своих обязанностей;

6.2.2. Порядок нахождения обучающихся на перемене;

6.2.3. Правила пользования учащимися электронными средствами связи, защиты, записи и воспроизведения звука и изображения в школе-интернате;

6.2.4. Требования, предъявляемые к внешнему виду обучающихся;

6.2.5. Правила культуры поведения обучающихся в школе-интернате;

6.2.6. Соблюдение учащимися инструкций об общих мерах безопасности в школе-интернате;

6.2.7. Обеспечение сохранности школы (помещений, мебели, оборудования и т. п.);

6.2.8. Обеспечение чистоты и порядка в школе-интернате;

6.2.9. Обеспечение экономного расходования электроэнергии, воды, тепла и других материальных ресурсов школы;

6.2.10. Недопущение дезорганизации учебно-воспитательного процесса в отдельном классе и школе-интернате в целом.

6.3. Незамедлительно сообщать дежурному учителю, дежурному администратору о невыполнении учащимися требований Правил внутреннего учебно-воспитательного распорядка для обучающихся и о произошедших авариях, происшествиях, несчастных случаях.

6.4. По окончании дежурства сообщить дежурному учителю об итогах дежурства.

7. Обязанности дежурных обучающихся во время проведения культурно-массовых мероприятий:

7.1. Явиться на место своего дежурства в назначенное время.

7.2. Контролировать выполнение учащимися требований Правил внутреннего учебно-воспитательного распорядка для обучающихся на закрепленных за каждым дежурным участках школы (в раздевалке, коридорах, на лестничных маршах и т. п.), и в том числе:

7.2.1. Выполнение учащимися своих обязанностей;

7.2.2. Правила культуры поведения обучающихся в школе-интернате;

7.2.3. Соблюдение учащимися инструкций об общих мерах безопасности в школе-интернате;

7.2.4. Обеспечение сохранности школы (помещений, мебели, оборудования и т. п.);

7.2.5. Обеспечение чистоты и порядка в школе-интернате;

7.2.6. Обеспечение экономного расходования электроэнергии, воды, тепла и других материальных ресурсов школы;

7.2.7. Недопущение дезорганизации проведения культурно-массовых мероприятий.

7.3. Незамедлительно сообщать дежурному учителю, дежурному администратору о невыполнении учащимися требований Правил внутреннего учебно-воспитательного распорядка для обучающихся и о произошедших авариях, происшествиях, несчастных случаях.