

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Общеобразовательная школа – интернат» г. Карабаша



УТВЕРЖДАЮ:

Директор:

И.В. Климова

« 23 » 12. 2022г.

Положение о поощрении обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о поощрении обучающихся (далее – Положение) разработано в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Общеобразовательная школа – интернат» г. Карабаша (далее школа-интернат) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом школы-интерната.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и систему применения мер морального поощрения обучающихся школы-интерната, включая их коллективы.

2. Условия поощрения

2.1. Обучающиеся школы-интерната имеют право на поощрение за достижение успехов в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности при наличии оснований, предусмотренных разделом 4 настоящего Положения.

2.2. Достижение успехов в какой-либо одной из перечисленных в пункте 2.1 областей не исключает права на поощрение в иных указанных областях.

3. Основания и виды поощрений

3.1. Основаниями для поощрения являются:

- подтвержденные документально успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности;

- заявления, обращения и ходатайства о поощрении со стороны граждан, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, коллегиальных органов управления школы-интерната, советов родителей, классных руководителей, оргкомитетов учителей.

3.2. Видами поощрений в школе-интернате являются:

- похвальный лист «За отличные успехи в учении»;
- похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;

- грамота (дипломом, сертификат участника);
- благодарственное письмо;
- занесение в книгу почета школы-интерната и фотографирование на доску почета школы-интерната, размещение информации на сайте школы-интерната;

3.4. Похвальным листом за «Отличные успехи в учении» награждаются обучающиеся, имеющие годовые отметки «5» и не более 4 оценок «4» по всем учебным предметам.

3.5. Похвальным листом «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются обучающиеся:

- получившие призовое место или ставшие победителями в предметной олимпиаде, конкурсе профессионального мастерства и имеющие оценку «5» по предмету по итогам учебного года;

- получившие призовое место или ставшие победителями в физкультурных или спортивных мероприятиях, а также имеющие оценку «5» по предмету «физическая культура» по итогам учебного года.

3.6. Грамотой (дипломом, сертификатом участника) обучающиеся награждаются:

- за победу, призовое место, активное участие в мероприятиях, проводимых в школе-интернате, школьных предметных олимпиадах, физкультурных и спортивных мероприятиях;

- получившие призовое место или ставшие победителями в творческих конкурсах муниципального, регионального, областного, общероссийского уровней;

- окончание учебного года на «4» и «5».

3.7. Благодарственным письмом награждаются обучающиеся:

- принявшие активное участие в организации массовых мероприятий, проводимых школой-интернатом;

- демонстрирующие высокие результаты в общественной деятельности (волонтерская работа, помощь классным руководителям, участие в соуправлении школы-интерната, подготовке и реализации актуальных социальных проектов, практике и т. п.).

3.8. *Занесение Ф.И.О. обучающегося в книгу почета Школы с фотографированием на доску почета Школы, размещением информации на сайте Школы является дополнительной к вышеперечисленным мерам поощрения. Решение о дополнительном поощрении принимает коллегиальный орган управления Школы (управляющий совет) с согласия родителей (законных представителей) обучающегося.*

4. Порядок организации процедуры поощрения обучающихся

4.1. Основанием для организации процедуры поощрения и вручения грамоты и является распорядительный акт (приказ) директора школы-интерната. Документ может быть опубликован на сайте школы-интерната, в средствах массовой информации с согласия обучающихся, их родителей (законных представителей).

4.3. Вручение благодарственного письма, диплома, грамоты, сертификата обучающемуся и (или) его родителям (законным представителям) проводится администрацией школы-интерната в присутствии классных коллективов, обучающихся школы-интерната и их родителей (законных представителей).

4.5. В школе-интернате осуществляется индивидуальный учет результатов поощрений обучающихся в личных делах обучающихся,

хранение в архивах информации об этих поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях. Хранение таких документов осуществляется в соответствии с требованиями о защите персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, в защищенном месте, к которому есть доступ только у ответственных работников.

4.6. Отказ в награждении может быть только в случае предоставления недостоверных сведений.