


Муниципальное специальное (коррекционное) казенное образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа – интернат VIII вида»  
г. Карабаша.

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

  
О.Л.Бородулина

12.11.2012

УТВЕРЖДАЮ

Директор

  
А.Р.Идрисова



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о хранении аттестационных дел

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2010 г. № 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений», постановления Правительства Челябинской области от 13.12.2010 г. № 293-П «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг органами исполнительной власти Челябинской области» при аттестации педагогических работников формируется аттестационное дело, которое хранится в течение пяти лет.

В состав аттестационного дела входят:

- заявление либо представление;
- экспертное заключение об оценке уровня квалификации аттестуемого педагогического работника;
- перечень показателей и критериев для установления соответствия уровня квалификации педагогического работника требованиям, предъявляемым квалификационной категорией (первой или высшей);
- разработка конспекта урока (занятия, мероприятия) или протокол дистанционного тестирования педагогического работника, аттестуемого с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.

Директором школы-интерната обеспечивается хранение аттестационных листов и Перечней показателей и критериев для установления соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым квалификационной категорией (первой или высшей), аттестованных педагогических работников на соответствие занимаемой должности в течение установленного срока.