

Муниципальное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа – интернат VIII вида»
г. Карабаша.



**Положение
об оказании материальной помощи работникам**

I. Общие положения

- 1.1. Положение разработано на основании действующего законодательства и в соответствии с Коллективным договором.
- 1.2. Положение определяет единый порядок оказания материальной помощи работающим.
- 1.3. Под материальной помощью следует понимать выплаты единовременного характера, являющиеся одной из форм социальной поддержки, предоставляемые вышеперечисленной категории лиц в особых случаях на основании личного заявления нуждающегося по предоставлению профсоюзного комитета школы.

II. Условия оказания материальной помощи

Материальная помощь предоставляется из Фонда Оплаты Труда, при условии его экономии.

- 2.1. Основанием к оказанию материальной помощи работникам может служить:
 - необходимость приобретения дорогостоящих лекарственных препаратов;
 - лечение детей в специализированных медицинских и оздоровительных школах-интернатах, подтвержденное соответствующими документами, (в сумме не более 1000 рублей, не чаще 1 раза в год);
 - смерть работника, смерть близких родственников;
 - наступление критических обстоятельств (пожар, затопление и т.д.);
 - тяжелое заболевание, затраты на лечение которого не могут быть учтены при определении суммы социального налогового вычета (см. Налоговый кодекс РФ, ст.219, Постановление Правительства РФ от 19 марта 2001 года №201), либо не предусмотрены Перечнем дорогостоящих видов лечения, утвержденного Правительством РФ (см. Постановление Правительства РФ от 19 марта 2001 года №201) – по ходатайству профсоюзного комитета (не чаще одного раза в год) - 1500 рублей;
 - в связи с тяжелым материальным положением - (не чаще одного раза в год) – 500 рублей;
 - другие ситуации.

III. Порядок осуществления материальной помощи

Работники по установленной форме подают заявление на имя директора, где излагают основные причины для выделения материальной помощи, подтвержденные соответствующими документами (копиями документов). Заявление рассматривается профсоюзным комитетом, протоколируется. При положительном решении, директор издает приказ о выплате материальной помощи работнику.

IV. Срок действия, внесение изменений и дополнений в Положение

- 4.1. В Положение могут быть внесены изменения и дополнения в следующих случаях:
 - изменение финансового положения школы;
 - инициатива администрации школы.
- 4.2. Положение с внесенными изменениями и дополнениями вступает в силу с момента их утверждения директором школы.