

Муниципальное специальное (коррекционное) казенное образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа – интернат VIII вида»
г. Карабаша.

«Согласовано»


Председатель ПК:

 /Бородулина О.Л.

от «1» 09 2012г.

«Утверждаю»

Директор школы:

 /Идрисова А.Р.

от «01» 09 2012г.



ПОЛОЖЕНИЕ об аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение об аттестации обучающихся (далее – положение) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 10.07.1992г. № 3266-1 (с изменениями, внесенными Федеральным законом от 02.02.2011 № 2-ФЗ и вступившим в силу 15.02.2011г.), Уставом школы-интерната, Типовым положением о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с отклонением в развитии, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 1997 г. № 288, Уставом школы-интерната и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации обучающихся школы-интерната (в дальнейшем «Учреждения»).

1.2. Положение утверждается директором школы-интерната.

1.3. Аттестация – это оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе или по окончании их изучения по результатам проверки (проверок).

1.4. Виды аттестации: итоговая, завершающая, промежуточная, тематическая, текущая.

1.2.1. Итоговая аттестация - это оценка знаний выпускников по профилям трудового обучения по завершению обучения в коррекционном учреждении VIII вида.

1.4.2. Завершающая аттестация – это оценка качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебной дисциплины, предмета в целом после завершения их изучения по результатам проверки (проверок). Проводится преподавателем.

1.4.3. Промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей), темы (тем) конкретной учебной

дисциплины, предмета по окончании их изучения по итогам учебного периода (четверти, полугодия, года) по результатам проверки (проверок). Проводится преподавателем данной учебной дисциплины.

1.4.4. Тематическая аттестация – это оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (темы) конкретной учебной дисциплины, по окончании их изучения по результатам проверки (проверок). Проводится преподавателем данной учебной дисциплины.

1.4.5 Текущая аттестация – это оценка качества усвоения обучающимися содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе её изучения обучающимся по результатам проверки (проверок). Проводится преподавателем данной учебной дисциплины, предмета.

1.5. Метод проведения аттестации: проверка педагогом или группой педагогов (комиссией) качества усвоения программного материала обучающимися.

1.6. Система оценок при аттестации: четырёхбалльная.

1.7. Виды проведения проверок: письменная, устная, комбинированная.

1.7.1. Письменная – предполагает письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, контрольные творческие работы; сочинения, изложения, диктанты, тесты.

1.7.2. Устная – предполагает устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования.

1.7.3. Комбинированная – предполагает сочетание письменного и устного видов.

1.8. Формы проведения проверки качества усвоения обучающимися программного материала:

- Итоговая аттестация – экзамен – собеседование.
- Завершающая – оценка на основании промежуточной аттестации.
- Промежуточная – оценка на основании тематической аттестации.
- Тематическая – оценка на основании текущей аттестации.
- Текущая – поурочная оценочная деятельность результатов различных видов деятельности обучающихся.

2. Организация и порядок проведения аттестации

2.1. Итоговая аттестация выпускников 9-ого класса предусматривает проведение экзаменов по профессионально-трудовому обучению (теоретическая и практическая подготовка).

2.2. Экзаменационный материал для проведения экзаменов в 9-ом классе составляется учителями с учетом содержания учебных программ по трудовому обучению, особенностей психофизического развития детей с нарушением

интеллекта, рассматривается на заседаниях методических объединений и утверждается комитетом образования.

2.3.Итоговая аттестация обучающихся 9-ого класса проводится по утвержденному директором школы-интерната расписанию, которое не позднее, чем за две недели до начала экзаменационного периода доводится до сведения учителей, обучающихся их родителей.

2.4.Для проведения итоговой аттестации обучающихся приказом директора школы-интерната ежегодно создается экзаменационная комиссия в составе:

- председателя комиссии (директор школы-интерната);
- заместителя председателя (заместитель директора по учебно-воспитательной работе);
- членов комиссии (учителя профессионально-трудового обучения).

2.5.Ответственность за организацию и проведение итоговой аттестации по предмету возлагается на председателя экзаменационной комиссии; учителя преподающего в данном классе; одного ассистента в 9-ом классе из числа учителей, преподающих предметы той же образовательной области.

2.6.Завершающая аттестация проводится путем выставления оценки преподавателем за весь курс обучения на основании промежуточной аттестации. Если предмет, дисциплина изучались в течение одного учебного периода, то завершающая аттестация эквивалентна промежуточной, может быть итоговой.

2.7.Промежуточная аттестация обучаемых проводится в сроки, определяемыми школой. Оценки по предметам, дисциплинам за учебный период выставляются за 1 день до его окончания. Для объективности оценивания обучающихся необходимо не менее 3-х оценок в четверти. В начальной школе (со второго класса) и в 5-9 классах промежуточная аттестация осуществляется за каждую четверть и год. В конце четверти, полугодия, года администрация школы-интерната имеет право осуществлять контроль знаний, умений и навыков обучаемых, используя приемлемые формы и методы, в соответствии с планом контроля и графиком, который составляется зам. директора по учебно-воспитательной работе не позднее, чем за 2 недели до начала их проведения. Тексты контрольных работ для 2-9 классов готовит педагог, ведущий часы в данном классе, руководители методических объединений. Для предупреждения перегрузки обучающихся в конце четверти, полугодия, года разрешается проведение контрольных работ, не более одной в день, двух в неделю. Время проведения контрольных работ определяется общешкольным графиком, составляемым заместителем директора по УВР по согласованию с учителями. В случае оценивания знаний обучающихся в текущей успеваемости «неудовлетворительной» отметкой учитель обязан спросить ученика в 3-х дневный срок с целью ликвидации пробелов знаний. При ликвидации

пробелов в знаниях обучающихся по итогам учебного года выставляется отметка в графу «Итоговая оценка» в сводной ведомости обучающихся.

Решение педагогического совета доводится до сведения родителей (законных представителей) классными руководителями. Итоги промежуточной аттестации выставляются в журналы, дневники обучаемых, доводятся до сведения родителей. Годовые оценки по предметам, дисциплинам, запись о переводе (повторном обучении) заносятся классными руководителями в классный журнал и личные дела обучаемых по окончании учебного года. Исключением в этом случае являются оценки по предметам, дисциплинам, по которым данный обучаемый переведён условно. Окончательная оценка по ним выставляется после переаттестации.

2.8. Тематическая аттестация осуществляется преподавателем на основании текущей аттестации, оценки (оценок), полученных обучающимся при проверке усвоения всей темы, по окончании её изучения (если такова проводилась).

3. Критерии и нормы оценочной деятельности.

3.1. В основу критериев оценки учебной деятельности обучающихся положены объективность и дифференцированный подход. Педагогическая оценка должна стимулировать у детей с нарушением интеллекта качественную работу и положительное отношение к учению. При 4-х балльной оценке для всех установлены общедидактические критерии.

3.2. Оценка устных ответов.

Оценка «5» ставится ученику, если он обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя обосновать, самостоятельно сформулировать ответ, привести необходимые примеры, допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

Оценка «4» ставится, если ученик даёт ответ, в целом соответствующий требованиям оценки «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; делает некоторые ошибки в речи; при работе с текстом или разборе предложения допускает одну – две ошибки, которые исправляет при помощи учителя.

Оценка «3» ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно; допускает ряд ошибок в речи; затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя, нуждается в постоянной помощи учителя.

Оценка «2» ставится, если ученик обнаруживает незнание большей или наиболее существенной части изученного материала; допускает ошибки в формулировке правил искажающие их смысл; в работе с текстом делает грубые ошибки, не использует помощь учителя.

Примечание:

1. По окончании устного ответа обучающегося педагогом даётся краткий анализ ответа, объявляется мотивированная оценка.

2. Учитель имеет право поставить ученику оценку выше той, которая предусмотрена нормами, используя разноуровневый подход.

3.3. Оценка письменных работ по русскому языку.

I - IV классы

Оценка «5» ставится за работу без ошибок.

Оценка «4» ставится за работу с одной - тремя ошибками.

Оценка «3» ставится за работу с четырьмя - пятью ошибками.

Оценка «2» ставится за работу, в которой допущено шесть - восемь ошибок.

V - IX классы

Оценка «5» ставится за работу без ошибок.

Оценка «4» ставится за работу с одной двумя ошибками.

Оценка «3» ставится за работу с тремя - пятью ошибками.

Оценка «2» ставится за работу, в которой допущено шесть - восемь ошибок.

В письменных работах не учитываются одно – два исправления или одна пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных на изученное правило соответствует одной орфографической ошибке. Ошибки на не пройденные правила правописания также не учитываются. За одну ошибку в диктанте считается:

- повторение ошибок в одном и том же слове (например, в «лыжи» дважды написано на конце Ы). Если же подобная ошибка на это правило встречается в другом слове, она учитывается;
- две негрубые ошибки: повторение в слове одной и той же буквы; недописывание слов; пропуск одной части слова при переносе; повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжёлыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать индивидуально для каждого ученика. Специфическими ошибками являются ошибки на замену согласных, а у детей с нарушениями речи – искажение звукобуквенного состава слова (пропуски, перестановка, добавления, недописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки все однотипные специфические ошибки приравниваются к 1 орфографической ошибке.

При оценке грамматического разбора применяются следующие нормы оценивания:

- оценка «5» ставится, если ученик обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил в процессе грамматического разбора. Работу выполняет без ошибок или допускает исправления.

- оценка «4» ставится, если ученик в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя и допускает 2-3 ошибки.
- оценка «3» ставится, если ученик обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий.
- оценка «2» ставится, если ученик обнаруживает плохое знание учебного материала – не справляется с большинством грамматических заданий.

Отметки за диктант с грамматическим заданием выставляются в одну клетку, например, «4/5».

3.4. Оценка письменных работ по математике.

3.4.1. Учитель проверяет и оценивает все письменные работы обучающихся по математике. При их оценке используются нормы оценок письменных контрольных работ, при этом учитывается уровень самостоятельности ученика, особенности развития, разноуровневый подход.

При оценке письменных работ по математике «грубой» ошибкой следует считать:

- неверное выполнение вычислений вследствие неточного применения правил;
- неправильное решение задачи (неправильный выбор или пропуск действий, выполнение ненужных действий, искажение смысла вопроса, привлечение посторонних или потеря необходимых числовых данных);
- неумение правильно выполнить измерение или построение геометрических фигур.

«Не грубыми» ошибками считаются ошибки, допущенные в процессе списывания числовых данных (искажения, замена), знаков арифметических действий. Нарушения в формулировке вопроса (ответа), правильность расположения записей, чертежей, небольшая неточность в измерении и черчении.

Оценка не снижается за грамматические ошибки, допущенные в работе. Исключения составляют случаи написания этих слов и словосочетаний, которые используются на уроке математики (названия компонентов и результатов действий, величин)

3.4.2. Оценивание комбинированных работ (примеры и задача):

- оценка «5» ставится, если вся работа выполнена без ошибок.
- оценка «4» ставится, если в работе имеются 1-2 вычислительные ошибки, задача решена верно.
- оценка «3» ставится, если в работе имеются 3-4 вычислительные ошибки, ход решения задачи верный.
- оценка «2» ставится, если не решены задачи и выполнено менее половины других заданий.

Оценивание к/р по решению задач:

- оценка «5» ставится за работу, написанную без ошибок.
- оценка «4» ставится, если в работе имеется 2-3 негрубые ошибки.
- оценка «3» ставится, если решены простые задачи, но не решена составная или решена одна из двух составных задач, хотя бы с негрубыми ошибками, правильно выполнена большая часть других заданий.
- оценка «2» ставится, если не решены задачи, но сделаны попытки их решить, и сделано менее половины других заданий.

Оценивание к/р. состоящих из задач с геометрическим материалом:

- оценка «5» ставится за работу, если все задачи выполнены правильно.
- оценка «4» ставится, если в работе имеется 1-2 негрубые ошибки при решении задач на вычисление или измерение, построение выполнено недостаточно точно.
- оценка «3» ставится, если не решена I из 2,3 задач на вычисление, если при измерении допущены небольшие неточности, построение выполнено правильно, не допущены ошибки при размещении чертежей на листе бумаги, а также при обозначении геометрических фигур буквами.
- оценка «2» ставится, если не решены 2 задачи на вычисление, получен неверный результат при измерении или нарушена последовательность построения геометрических фигур.

Примечание: оценка за письменную работу с анализом доводится до сведения обучающегося, как правило, на последующем уроке, предусматривается работа над ошибками, устранение пробелов.

4. Общая классификация ошибок

При оценке знаний, умений и навыков обучающихся следует учитывать все ошибки (грубые и негрубые) и недочёты.

Грубыми считаются следующие ошибки:

1. Незнание основных правил, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения.
2. Неумение выделить в ответе главное.
3. Неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений.
4. Неумение правильно выполнять измерение и построение геометрических фигур.

К негрубым ошибкам следует отнести:

1. Неточность формулировок.
2. Нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными).

Недочётами являются:

1. Ошибки, допущенные в процессе списывания числовых данных.
2. Нарушение в формулировке вопроса (ответа) задачи.
3. Небольшая неточность в измерении и черчении.
4. Небрежное выполнение записей, чертежей.

5. Правила выставления оценок при аттестации

- 5.1. Текущая аттестация: выставление поурочных оценок за различные виды деятельности обучающихся в результате контроля, проводимом учителем.
- 5.2. Тематическая аттестация: оценка по теме не должна выводиться механически, как среднее арифметическое предшествующих оценок. Решающим при её определении следует считать фактическую подготовку обучающегося по всем показателям его деятельности ко времени выведения этой оценки.
- 5.3. Оценка при промежуточной (четвертной, полугодовой) и завершающей аттестации.

Эта оценка является единой и отражает в обобщенном виде все стороны подготовки ученика. За учебную четверть (кроме первого класса) и за год знания и умения обучающихся оцениваются одним баллом. При выставлении итоговой оценки учитывается как уровень знаний ученика, так и овладение им практическими умениями.

Основанием для выставления итоговой оценки служат:

- результаты наблюдений учителя за повседневной работой ученика
- устного опроса
- текущих и итоговых контрольных работ.

5.4. Оценка при итоговой аттестации.

Оценка, выставляемая в свидетельство, определяется с учетом оценки завершающей аттестации и экзамена (собеседования) по профессионально-трудовому обучению.

6. Организация итоговой аттестации.

- 6.1. Итоговая аттестация выпускников 9-ого класса предусматривает проведение экзаменов по профессионально-трудовому обучению (теоретическая и практическая подготовка).
- 6.2. Экзаменационный материал для проведения экзаменов в 9-ом классе составляется учителями с учетом содержания учебных программ по трудовому обучению, особенностей психофизического развития детей с нарушением интеллекта, рассматривается на заседаниях методических объединений и утверждается комитетом образования.
- 6.3. Итоговая аттестация обучающихся 9-ого класса проводится по утвержденному директором школы-интерната расписанию, которое не позднее, чем за две недели

до начала экзаменационного периода доводится до сведения учителей, обучающихся их родителей.

6.4.Для проведения итоговой аттестации обучающихся приказом директора школы-интерната ежегодно создается экзаменационная комиссия в составе:

- председателя комиссии (директор школы-интерната);
- заместителя председателя (заместитель директора по учебно-воспитательной работе);
- членов комиссии (учителя профессионально-трудового обучения).

6.5.Ответственность за организацию и проведение итоговой аттестации по предмету возлагается на председателя экзаменационной комиссии; учителя преподающего в данном классе; одного ассистента в 9-ом классе из числа учителей, преподающих предметы той же образовательной области.

7. Обязанности председателя экзаменационной комиссии:

7.1.За час до начала экзамена проверить:

- наличие экзаменационного материала (списки групп, билеты, номера к билетам, протокол, бумагу, документы на освобождение от экзамена (классный журнал);
- готовность помещения к проведению экзамена;
- явку всех членов комиссии и напомнить всем членам комиссии порядок проведения экзамена, требования к выставлению оценок, права и обязанности членов комиссии.

7.2.Распределить обязанности между членами комиссии, установить перерыв для членов комиссии, дать им возможность задать экзаменуемым вопросы.

7.3.Контролировать правильность ведения протокола экзамена, объективность выставления оценок, выполнение инструкции об экзаменах.

7.4.После проведения экзамена и обсуждения оценок объявить их обучающимся и сдать все материалы по проведенному экзамену в учебную часть:

- протокол экзамена за подписью всех членов экзаменационной комиссии;
- экзаменационный материал;

8. Обязанности экзаменующего учителя:

8.1.Прибыть в школу за 30 минут до начала экзамена.

8.2.Проверить явку обучающихся на экзамен, в случае неявки кого-то из учеников через дежурного учителя выяснить причину его отсутствия.

8.3.Участвовать в опросе обучающихся и выставлении экзаменационной оценки.

8.4.Выставить экзаменационные и итоговые оценки в протоколы экзамена, классные журналы и личные дела обучающихся.

8.5. Учителем профессионально-трудового обучения должны быть подготовлены материалы, инструменты, детали, заготовки, необходимые для выполнения практической экзаменационной работы.

9. Обязанности учителя-ассистента:

9.1. Прибыть в школу за 30 минут до начала экзамена, разложить экзаменационные билеты, бумагу.

9.2. Заполнить протокол экзамена.

9.3. Следить за соблюдением дисциплины вовремя проведения экзамена.

9.4. Участвовать в опросе обучающихся и выставлении экзаменационной оценки.

10. Допуск к итоговой аттестации обучающихся

10.1. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся 9-ого класса, освоившие программу специальных коррекционных общеобразовательных учреждений VIII вида не ниже уровня требований компонента государственных стандартов общего образования.

10.2. Допуск к итоговой аттестации обучающихся оформляется протоколом педсовета, на основании которого издается приказ по школе.

10.3. Выпускнику, заболевшему в период итоговой аттестации, предоставляется возможность сдать пропущенные экзамены после выздоровления.

10.4. Сроки экзаменов устанавливаются администрацией школы-интерната.

10.5. Отметки устного экзамена выставляются экзаменационной комиссией в протоколе экзамена в день его проведения.

11. Порядок выпуска обучающихся и выдачи документов об образовании.

11.1. Выпускникам 9-ого, класса прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца - свидетельство об окончании специальной коррекционной общеобразовательной школы VIII вида.

11.2. Выпуск обучающихся 9-ого класса оформляется протоколом педсовета, на основании которого издается приказ по школе-интернату.

11.3. В свидетельство об окончании специальной коррекционной общеобразовательной школы-интерната VIII вида выставляются итоговые оценки.

11.4. В документе об образовании отметка по каждому предмету проставляется цифрами и в скобках словами: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно). Обучающемуся, освобожденному от занятий по физической культуре в документе об образовании делается запись «освобожден (а)».

11.5. Документы об образовании заполняются черными с помощью печатающих устройств и подписываются директором школы-интерната черными чернилами.

11.6. В документе об образовании указывается наименование общеобразовательного учреждения в точном соответствии с его Уставом, его номер и местонахождение.

11.7. Документ заверяется печатью школы-интерната. Оттиск печати должен быть ясным, четким, легко читаемым.

11.8. Документы об образовании выпускники получают в школе-интернате на торжественном мероприятии, посвященном выпуску обучающихся из школы-интерната.

12. Изменения и дополнения

12.1. Положение об итоговой аттестации может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием.

12.2. Обучающиеся 9ого класса, их родители или лица их, заменяющие должны быть своевременно (не менее, чем за 2 недели до начала итоговой аттестации) ознакомлены со всеми изменениями и дополнениями, внесенными в данное Положение.

12.3. В случае несогласия обучающегося с оценкой, выставленной учителем по итогам всех видов аттестации, обучающийся имеет право подать в установленном порядке апелляцию и пройти повторную аттестацию по решению апелляционной комиссии школы.